

### **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS:**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Consultar Plano Diretor Participativo do Município de São Cristóvão (Lei nº 470/2020)</b></li></ul>
	1. CÓPIA DA CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR
	2. CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF DO(S) PROPRIETÁRIO(S). CASO SEJA PESSOA JURÍDICA, ANEXAR CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL E ALTERAÇÕES
	3. CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (COM NO MÁXIMO 3 MESES DA EMISSÃO)
	4. CND - CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS: IPTU (SEMFAZ/PMSC) OU ITR (INCRA)
	5. MEMORIAL DESCRIPTIVO DETALHANDO A EDIFICAÇÃO DO MURO E SUAS DIMENSÕES
	6. CÓPIA DA IDENTIFICAÇÃO PROFISSIONAL DO TÉCNICO RESPONSÁVEL

### **OBSERVAÇÕES:**

- Após a junção dos documentos, deverá ser preenchido um requerimento em modelo padrão fornecido pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e assinado pelo proprietário ou procurador.
- A documentação será analisada no prazo de 30 dias. Verificada qualquer pendência na documentação ou projeto em desacordo com a legislação em vigor, o prazo será reiniciado mediante solução do impasse.