

DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA

GRUPO NORMATIVO: 04.00 – ATIVIDADES DIVERSAS

ATIVIDADES NORMATIVAS:

04.00 – ATIVIDADES DIVERSAS

LICENÇA PRÉVIA

1. Requerimento devidamente preenchido e assinado (formulário padrão SEMMA);
2. Comprovante de pagamento da taxa previamente fixada;
3. Documento de identificação do proprietário ou representante legal;
4. Ato Constitutivo (ou equivalente) do requerente pessoa jurídica;
5. Planta de localização;
6. Certidão de Inteiro Teor atualizada (ou equivalente);
7. Certidão de Uso e Ocupação do Solo;
8. Diagnóstico Ambiental (DA) conforme roteiro disponibilizado pela SEMMA;
9. Concepção básica do Partido Urbanístico;
10. Anuência do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN;

LICENÇA DE INSTALAÇÃO

1. Requerimento devidamente preenchido e assinado (formulário padrão SEMMA);
2. Comprovante de pagamento da taxa previamente fixada;
3. Documento de identificação do proprietário ou representante legal;
4. Ato Constitutivo (ou equivalente) do requerente pessoa jurídica;
5. Cópia da Licença precedente;
6. Relatório circunstanciado de atendimento das condicionantes da Licença precedente;
7. Planta de situação do empreendimento;
8. Autorização de Supressão de Vegetação;
9. Outorga para uso de recursos hídricos (Órgão Estadual Competente ou ANA);
10. Projeto Completo de Implantação do empreendimento, contendo:
 - 10.1. Projeto do Canteiro de Obras com plano de controle ambiental;
 - 10.2. Projeto de Terraplenagem;
11. Plano de Recuperação de Área Degradada (PRAD);
12. Cronograma de execução da obra;

RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO

1. Requerimento devidamente preenchido e assinado (formulário padrão SEMMA);
2. Comprovante de pagamento da taxa previamente fixada;
3. Documento de identificação do proprietário ou representante legal;
4. Ato Constitutivo (ou equivalente) do requerente pessoa jurídica;
5. Cópia da Licença precedente;
6. Relatório circunstanciado de atendimento das condicionantes da Licença precedente;

LICENÇA DE OPERAÇÃO

1. Requerimento devidamente preenchido e assinado (formulário padrão SEMMA);

2. Comprovante de pagamento da taxa previamente fixada;
3. Documento de identificação do proprietário ou representante legal;
4. Ato Constitutivo (ou equivalente) do requerente pessoa jurídica;
5. Cópia da Licença precedente;
6. Relatório circunstanciado de atendimento das condicionantes da Licença precedente;
7. Laudo Técnico quanto ao atendimento das normas técnicas e legislação, relativo a medidas mitigadoras;
8. Relatório da Recuperação de Área Degradada;

RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO

1. Requerimento devidamente preenchido e assinado (formulário padrão SEMMA);
2. Comprovante de pagamento da taxa previamente fixada;
3. Documento de identificação do proprietário ou representante legal;
4. Ato Constitutivo (ou equivalente) do requerente pessoa jurídica;
5. Cópia da Licença precedente;
6. Relatório circunstanciado de atendimento das condicionantes da Licença precedente;
7. Laudo Técnico quanto ao atendimento das normas técnicas e legislação, relativo a medidas mitigadoras;
8. Relatório da Recuperação de Área Degradada;

AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL

1. Requerimento devidamente preenchido e assinado (formulário padrão SEMMA);
2. Comprovante de pagamento da taxa previamente fixada;
3. Documento de identificação do proprietário ou representante legal;
4. Ato Constitutivo (ou equivalente) do requerente pessoa jurídica;
5. Planta de localização;
6. Certidão de Inteiro Teor atualizada (ou equivalente);
7. Certidão de Uso e Ocupação do Solo (se couber);
8. Diagnóstico Ambiental (DA) conforme roteiro disponibilizado pela SEMMA;
9. Concepção básica do Partido Urbanístico;
10. Anuência do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN;
11. Autorização de Supressão de Vegetação;
12. Projeto do Canteiro de Obras com plano de controle ambiental;
13. Projeto de Terraplenagem;
14. Plano de Gerenciamento dos Resíduos da Construção Civil (PGRCC);
15. Cronograma de execução da obra;

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. *Todos os documentos exigidos poderão ser apresentados em meio físico, desde que também sejam entregues em meio digital (pendrive);*
2. *Todos os estudos, projetos, planos, programas, mapas e memoriais devem ser elaborados por profissionais devidamente habilitados, em conformidade com as Normas da ABNT e acompanhados das respectivas ARTs;*
3. *A SEMMA se reserva o direito de exigir esclarecimentos e complementações em decorrência da análise dos documentos, projetos e estudos apresentados.*

Documento atualizado em 01/03/2024