



# DIÁRIO OFICIAL

## DO MUNICÍPIO DE SÃO CRISTOVÃO

Ano X - Nº 2.435 - Edição de Segunda-feira, 12 de Janeiro de 2026

### PODER EXECUTIVO

#### PREFEITO DO MUNICÍPIO

JÚLIO NASCIMENTO JÚNIOR

#### VICE-PREFEITA DO MUNICÍPIO

MARIA GEDALVA SOBRAL ROSA

#### SEGOV-Secretaria Municipal de

##### Governo e Gestão

MARCOS ANTONIO DE AZEVEDO SANTANA

#### SEMFAZ- Secretaria Municipal de Fazenda

CLÁUDIO DA HORA PASSOS

#### SEMDet- Secretaria Municipal do

##### Desenvolvimento Econômico e do Trabalho

JOSENITO OLIVEIRA SANTOS

#### SEMINFRA- Secretaria Municipal

##### de Infraestrutura

MATHEUS CARVALHO CONCEIÇÃO

#### SEMDs- Secretaria Municipal

##### de Defesa Social

JOSÉ MOURA NETO

#### SEMSURB-Secretaria Municipal de

##### Serviços Urbanos

GENIVALDO SILVA DOS SANTOS

#### SEMMA-Secretaria Municipal do

##### Meio Ambiente

JANINE MENEZES DE OLIVEIRA

#### SEMEL: Secretaria Municipal do

##### Esporte e Lazer

MARIA APARECIDA SANTOS LISBOA

#### PGM-Procuradoria Geral do Município

JOSE ROBSON ALMEIDA SANTOS

#### CGM-Controladoria Geral do Município

MARIA LUCIMARA DOS SANTOS SOUZA

#### SEMED-Secretaria Municipal de Educação

DEISE MARIA BARROSO

#### SMS-Secretaria Municipal de Saúde

FERNANDA RODRIGUES DE

SANTANA GÓES

#### SEMAS- Secretaria Municipal de

##### Assistência Social

LUCIANNE ROCHA LIMA

#### SAAE- Serviço Autônomo de

##### Água e Esgoto

CARLOS ANTONIO SOARES DE MELO

#### FUMPAC- Fundação Municipal do

##### Patrimônio e da Cultura "João Bebe Água"

PAOLA RODRIGUES DE SANTANA

#### SEPLAN - Secretario Municipal de

##### Planejamento, Orçamento, Tecnologia e

##### Inovação

ELDRO CARDOSO DA FRANCA

#### SEMAGRI -Secretaria Municipal de

##### Agricultura, Aquicultura e Pesca

EDMILSON SANTOS BRITO

### EXECUTIVO

Portaria Nº 218/2025.

DE 11 DE dezembro DE 2025

*Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato, para atuarem no Contrato nº80/2023, da Inexigibilidade nº53/2023 firmado entre a (PHD - CONSULTORIA TRIBUTARIA) e a Prefeitura Municipal de São Cristóvão por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda (SEMFAZ)*

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA**, uso de sua atribuição que lhe confere o artigo 55º, Parágrafo Único, inciso II da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão, bem como o Decreto Municipal nº 377/2023, Seção IV, Art 19 e em observância ao disposto nos Art. 7º c/c Art. 117, da Lei Federal nº 14.133, de 1 de abril de 2021, edita a seguinte Portaria:

**CONSIDERANDO** que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos Art. 104, inc. III e Art. 115, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 14.133/2021, acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato celebrado através de um representante da Administração;

**CONSIDERANDO** que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscal, formalmente designados, durante toda a vigência do Contrato celebrado pela entidade;

**CONSIDERANDO**, também, que as principais atribuições dos Gestores do Contrato são:

**I** - Gerenciar a parte administrativa da execução do Contrato, no intuito de que o Contrato transcorra de forma regular;

**II** - Indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;

**III** - Solicitar à autoridade competente da área interessada, para que esta promova a elaboração de novo Projeto Básico ou Termo de Referência, com a antecedência mínima necessária à realização da nova licitação;

**IV** - Conferência do adequado cumprimento das exigências da prestação da respectiva garantia do Contrato;

**V** - Quando da proximidade do encerramento da vigência do Contrato, consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da mesma e, em havendo, promover a respectiva prorrogação;

**VI** - Manifestar-se sobre quaisquer solicitações da contratada, em especial aquelas pertinentes a valores do Contrato e devolução de prazos, submetendo-as à autoridade competente;

**VII** - Propor à Autoridade Competente, de forma motivada e fundamentada e com base nas anotações da fiscalização da Ata, a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, conforme previsto no Contrato e realizar esse processo;



**VIII** - Prestar esclarecimentos e apresentar soluções técnicas a seu cargo para ocorrências que surgirem durante a vigência do Contrato.

**CONSIDERANDO**, ainda, que as principais atribuições dos Fiscais são:

**I** - Zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados à Administração;

**II** - Acompanhar, fiscalizar e atestar as aquisições, a execução dos serviços e obras contratadas;

**III** - Indicar as eventuais glosas das faturas;

**IV** - Informar ao Gestor do Contrato o eventual descumprimento dos compromissos pactuados, que poderá ensejar a aplicação de penalidades;

**V** - Providenciar, quando necessário, o recibo ou termo circunstanciado referente ao serviço do contrato e pagamento do preço ajustado, conforme definido no instrumento do contrato;

**VI** - Registrar todas as ocorrências, qualitativas e quantitativas, relacionadas com a execução do Contrato pelo qual for responsável, prestando nos autos os esclarecimentos que se fizerem necessários;

**VII** - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada, definidas nos dispositivos contratuais e condições editalícias e, fundamentalmente, quanto à observância aos princípios e preceitos consubstanciados na Lei nº 14.133/2021, com suas alterações.

**CONSIDERANDO**, por fim, que com essas disposições, são normatizados os procedimentos relativos à gestão e fiscalização do Contrato, no âmbito desta Prefeitura;

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** - Designar, para atuar como Gestor e Fiscal do Contrato nº **80/2023**. Exercendo todas as atribuições aos mesmos inerentes e designadas em Legislação pertinente e nesta Portaria, no âmbito da Prefeitura de São Cristóvão, os servidores abaixo especificados, nas respectivas funções:

**I** - LUCAS DE SOUZA VALENÇA OLIVEIRA - CPF 017.XXX.XXX-10 - Gestor do Contrato

**II** - LEONARDO FERREIRA DA CRUZ - CPF: 919.XXX.XXX-15- Gestor do Contrato Substituto

**III** - JOSE ROBSON ALMEIDA SANTOS - CPF: 663.XXX.XXX-20; - Fiscal do Contrato

**IV** - DIEGO ARAUJO OLIVEIRA SILVA - CPF: 037.XXX.XXX-08; - Fiscal do Contrato Substituto

**Art. 2º** - Os servidores designados atuarão no âmbito do **Contrato nº 80/2023**.

**Parágrafo único.** Constituem-se como dados complementares:

Contratada	Objeto do Contrato	Vigência do Contrato
PHD- Consultoria Tributária	Prestação de serviços de consultoria e auditoria contábil e tributária de passivos fiscais perante a receita federal do brasil (rfb) e a procuradoria geral da fazenda nacional (PGFN)	de 06 de Dezembro de 2025 a 06 de Dezembro de 2026 e seus respectivos aditivos.

**Art. 3º** - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e se estende durante toda vigência do contrato e de seus respectivos aditivos.

**CLAUDIO DA HORA PASSOS**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA**

**Ciência**

\_\_\_\_\_  
LUCAS DE SOUZA VALENÇA OLIVEIRA  
Gestor do Contrato

\_\_\_\_\_  
LEONARDO FERREIRA DA CRUZ  
Gestor do Contrato Substituto

\_\_\_\_\_  
JOSE ROBSON ALMEIDA SANTOS  
Fiscal do Contrato

\_\_\_\_\_  
DIEGO ARAUJO OLIVEIRA SILVA  
Fiscal do Contrato Substituto