

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS/2023
EDITAL N.º 01/2023**95ª CONVOCAÇÃO**
DE 02 DE AGOSTO DE 2024

1. A Prefeitura Municipal de São Cristóvão, por meio da Secretaria Municipal de Educação – SEMED, **CONVOCA PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**, os candidatos abaixo, **classificados no Processo Seletivo Simplificado – PSS, Edital nº 01/2023**, para suprir demandas da rede municipal de ensino, por meio de contratação em caráter temporário, a comparecerem na Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Messias Prado, nº 79 – São Cristóvão/SE, **no período de 02 a 08 de agosto de 2024, das 09 às 13 horas**, munidos dos documentos listados no Anexo I. (em caso de recair em feriado ou ponto facultativo, o primeiro dia útil subsequente será a data válida).
2. De acordo com o item 2.1. do Edital N.º 01, de 02 de fevereiro de 2023, este procedimento de seleção não implica direito à contratação do profissional, ficando esta contratação condicionada às necessidades da SEMED/SC.
3. De acordo com o item 8.7. Para efeitos de conferência no ato da comprovação de títulos, o candidato deverá apresentar, além das cópias citadas, os respectivos documentos originais.
4. De acordo com o item 8.8. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos e experiência profissional apresentados, o candidato será desclassificado.
5. De acordo com o item 13.7. Não ocorrerá a contratação do candidato que não comprovar a documentação exigida neste Edital, mesmo que classificado.
6. A lotação dos candidatos seguirá a ordem de comparecimento para apresentação dos documentos, desde que estes estejam completos e válidos de acordo com o Anexo I desta convocação.

EXECUTOR DE SERVIÇOS BÁSICOS			
CLASSIFICADOS AMPLA CONCORRÊNCIA			
Nº DE INSCRIÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
006.182-75	ANDERSON DOS SANTOS MELO	2	205º
004.590-10	LEANDRO SOUZA DA SILVA	2	206º
007.533-48	ALINE SILVA SANTOS	2	207º
005.219-05	MARCIA MARIA DE ALMEIDA	2	208º
002.733-99	EDILMA HONORIO DOS SANTOS	2	209º
007.956-04	FABIANA FLÁVIA SANTOS DA SILVA	2	210º
000.266-57	ALEXSANDRA GOMES PAIXAO	2	211º
002.580-03	WANDA CLARKIA DOS SANTOS	2	212º
005.200-07	CLAELBER RAWLINSON DOS ANJOS MENEZES	2	213º
005.782-41	ÉDER CÉSAR SANTOS	2	214º

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL			
CLASSIFICADOS AMPLA CONCORRÊNCIA			
Nº DE INSCRIÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
002.785-67	PATRÍCIA BARBOZA DOS SANTOS ALMEIDA	5	313º
004.128-20	STELA ALVES DA COSTA NETA	5	314º
002.045-00	ADRIANA BRITO DOS SANTOS	5	315º
000.668-37	MARCIA EPIFANIO DA COSTA	5	316º
008.458-02	SÍLVIA LETÍCIA DOS SANTOS	5	317º
003.276-10	SIMONE ROCHA REIS	5	318º
005.943-25	KELLY VALERIA E FREITAS SANTOS	5	319º
002.884-82	MARIA GILVANETE DORIA SIQUEIRA	5	320º
005.530-01	KATIA CRISTINA DOS SANTOS MATOS	5	321º
005.381-88	MARIA ARLENE FABRICIO DE ANDRADE	5	322º
007.669-75	VANESSA GERMANO SANTOS	5	323º
003.058-20	VÂNIA DOS SANTOS SOUZA	5	324º
005.959-62	PATRÍCIA BATISTA SANTOS DE BARROS	5	325º
008.680-00	DENISE SANTOS OLIVEIRA	5	326º

003.911-16	CLAUDEIR CORREIA DOS SANTOS	5	327º
------------	-----------------------------	---	------

Gabinete da Secretária Municipal da Educação em São Cristóvão, em 02 de agosto de 2024.

DEISE MARIA BARROSO
Secretária Municipal de Educação

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS/2023
EDITAL N.º 01/2023

95ª CONVOCAÇÃO
DE 02 DE AGOSTO DE 2024
ANEXO I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO

- ☐ Cédula de Identidade;
- ☐ Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- ☐ Carteira de trabalho, página da foto e do verso;
- ☐ Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
- ☐ Comprovante de residência;
- ☐ Título de Eleitor e último comprovante de votação ou justificativa;
- ☐ Certificado de Reservista ou outro documento que comprove a quitação das obrigações militares, se do sexo masculino;
- ☐ Comprovante de Registro no CREF20, se professor(a) de Educação Física;
- ☐ Certidão de Casamento, se casado (a);
- ☐ Declaração Negativa de Acumulação de Cargo Público com Órgão da Administração Direta e Indireta, observadas as disposições contidas no art. 37, incisos XVI e XVII, todos da Constituição Federal (formulário é emitido pelo Município de São Cristóvão, devendo ser assinado no ato de entrega da documentação);
- ☐ Declaração Negativa de contrato temporário (formulário é emitido pelo Município de São Cristóvão, devendo ser assinado no ato de entrega da documentação);
- ☐ Autodeclaração Étnico-Racial
- ☐ 02(duas) fotos atuais, tamanho 3X4;
- ☐ No caso de candidato de nacionalidade portuguesa, documento comprobatório da igualdade de direitos e obrigações;
- ☐ Candidato de outra nacionalidade, documento comprobatório de nacionalização;
- ☐ Atestado Estadual de Antecedentes Criminais; (A emissão do Atestado e das Certidões devem ser do Estado em que o candidato teve domicílio nos últimos 05 (cinco) anos;)
- ☐ Atestado Federal de Antecedentes Criminais;
- ☐ Certidão Negativa Criminal, Cível e Penal do Estado (A emissão do Atestado e das Certidões devem ser do Estado em que o candidato teve domicílio nos últimos 05 (cinco) anos;)
- ☐ Certidão Negativa Criminal, Cível e Penal da Justiça Federal
- ☐ Diploma ou certificado de conclusão de curso do cargo pretendido;
- ☐ Cartão do Banco Corrente ou Poupança, exceto conta Fácil e Poupança BANESE.
- ☐ Atestado Médico comprovando gozar de boa saúde física e mental, e não ser portador de deficiência incompatível com o exercício do emprego ou função a desempenhar;
- ☐ Comprovante de Vacinação contra COVID-19;
- ☐ PCD (pessoa com deficiência) juntar Laudo Médico (original e cópia), emitido nos últimos 12 (doze) meses, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), bem como a provável causa da deficiência, contendo a assinatura e carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

NOME: _____

TELEFONE: _____

E-MAIL: _____