

1ª CONVOCAÇÃO
EDITAL N.º 01/2025
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS

A Prefeitura Municipal de São Cristóvão por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) **CONVOCA** os candidatos habilitados para o cargo de **OPERADOR DO CADASTRO ÚNICO**.

Os candidatos convocados devem comparecer à Secretaria Municipal de Assistência Social, Rua Almirante Amintas Jorge S/N– São Cristóvão/SE, **no período de 30/07 a 05/08 de 2025 das 09h às 14 horas**, munidos dos documentos abaixo listados (Originais e cópias).

DOCUMENTOS

- a) Cadastro de Pessoa Física- CPF;
- b) Declaração de não acumulação de provento, remuneração, ou qualquer outra renda do Poder Público municipal, estadual ou federal incompatível com o disposto no art. 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal; (anexo VIII do edital);
- c) Certidões de regularização junto ao serviço militar obrigatório;
- d) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
- e) Cédula de identidade ou documento oficial com foto (CNH/ CTPS/ passaporte);
- f) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
- g) Certidão de casamento (se casado) e certidão de casamento com averbação do divórcio (se divorciado); h) Duas fotos datadas e atualizadas no prazo de um ano, tamanho 3x4;
- i) Em caso de nacionalidade portuguesa, apresentar documento comprobatório da igualdade de direitos e obrigações. Na ocorrência de outra nacionalidade, apresentar documento comprobatório de nacionalização; j) Certidão de antecedentes cíveis e criminais da justiça comum Estadual (Estado de Sergipe), Federal, bem como do Estado em que o candidato teve domicílio nos últimos 05 (cinco) anos;
- k) Diploma ou certificado de conclusão de curso do cargo pretendido;
- l) Comprovante de residência, dos últimos 90 dias;
- m) Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) para todos os cargos e Laudo Médico para Pessoas com Deficiência– PCD, nos termos já descrito neste edital;
- n) Dados bancários.

OBSERVAÇÕES

Não ter vínculo, por contrato temporário ou caráter efetivo, com a administração direta e indireta do Poder Executivo, salvo nos casos da acumulação lícita prevista no art.37, inciso XVI, da Constituição Federal, é um dos requisitos para contratação;

Os contratados nos termos deste edital estarão sujeitos aos mesmos deveres e proibições, inclusive quanto à acumulação de cargos, empregos e funções, e ao mesmo regime de responsabilidade, vigentes para os demais servidores públicos municipais, no que couber.

PESSOA COM DEFICIÊNCIA: Deverá apresentar “**laudo médico**”, devidamente assinado e carimbado pelo médico com número do seu registro no conselho regional de medicina (original e cópia) emitido nos últimos 12 meses, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10) atestando a existência e o grau da deficiência e a compatibilidade para o exercício das atribuições da função pretendida;

No laudo médico deve constar: a) espécie de necessidade especial; b) código correspondente, segundo a Classificação Internacional de Doenças (CID); c) limitações funcionais; d) cargo/função para o qual é candidato; e) se existe ou não compatibilidade com as atribuições do cargo/função pretendido; f) data de expedição, assinatura e carimbo com o número do CRM (Conselho Regional de Medicina) do médico que emitiu o laudo;

A não comprovação dos requisitos acima exigidos, no ato da convocação, importará na desclassificação do candidato habilitado e na perda dos direitos decorrentes, conforme Edital.

1ª CONVOCAÇÃO

FUNÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	NOME
Operador do Cadastro Único	1º	TEOGINA GONCALVES DA SILVA
Operador do Cadastro Único	2º	MARIA CLAUDIA DE SOUZA
Operador do Cadastro Único	3º	MAGNO JORGE NEI BOMFIM DE SANTANA
Operador do Cadastro Único	4º	ELISVANIA MARCOLINO DOS SANTOS
Operador do Cadastro Único	1º PCD	ELENE KAREN SILVA LISBOA
Operador do Cadastro Único	5º	VALDENIA PESSOA DE VASCONCELOS

São Cristóvão, 29 de julho de 2025.

Lucianne Rocha Lima
Secretária Municipal de Assistência Social