

RELATÓRIO DE GESTÃO 2023



São Cristóvão
Março/2024

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED	3
2.1 Informações da Secretaria de Educação	3
2.2 Informações da Gestão	4
2.3 Competências Legais	4
2.4 Estrutura Básica	6
2.5 Conselho Municipal de Educação – CME	7
2.6 Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - CACS-FUNDEB	9
2.7 Conselho de Alimentação Escolar - CAE	10
2.8 Informações das Unidades Escolares	11
3. DETALHAMENTO POR ÁREA	14
3.1 Gestão Pedagógica	15
3.2 Gestão Administrativa e Financeira	21
3.3 Engenharia e Manutenção	27
3.4 Transporte Escolar	29
3.5 Alimentação Escolar	33
3.6 Recursos Humanos	35
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	36

1. INTRODUÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação de São Cristóvão – SEMED/SC, apresenta o Relatório de Gestão, com informações sobre as ações e resultados alcançados, a partir do que fora planejado para o ano de 2023.

O propósito principal do Relatório de Gestão é dar transparência as ações realizadas pela SEMED/SC, tanto na perspectiva do que está posto em sua programação e execução orçamentária, quanto do seu planejamento estratégico com a finalidade de subsidiar a gestão para eventuais redirecionamentos que futuramente se tornem necessários.

A SEMED/SC, para além das atividades de rotina administrativa e financeira, realiza diversas ações nas áreas de gestão pedagógica, de transporte escolar, de recursos humanos, de alimentação escolar e de engenharia e manutenção, a fim de atender as necessidades da rede municipal de ensino e promover as condições objetivas para que os envolvidos no processo educacional tenham garantido o direito à educação de qualidade social.

Assim, apresentamos neste documento a estrutura e organização da SEMED, sua rede de Escolas, as ações e os programas que esta Secretaria mantém em regime de colaboração entre a União, Estado e Municípios, promovidas no intuito de cumprir com o que estabelece o Plano Municipal de Educação, estimulando o compromisso de atender o direito constitucional à educação como missão desta Instituição.

2. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED

2.1 Informações da Secretaria de Educação

Nome do Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED
CNPJ	12.151.993/0001-81
CNPJ da Mantenedora	13.128.855/0001-44
Endereço	RUA MESSIAS PRADO, 79
Email	educacao@saocristovao.se.gov.br
Telefone	3045-4939

2.2 Informações da Gestão

Prefeito(a)	MARCOS ANTÔNIO DE AZEVEDO SANTANA
Secretário(a) de Saúde em Exercício	DEISE MARIA BARROSO
E-mail secretário(a)	deise.barroso@saocristovao.se.gov.br
Telefone secretário(a)	(79) 99881-2045

2.3 Competências Legais

As competências da Secretaria Municipal de Educação estão estabelecidas no Art.72 da Lei Complementar Nº 69/2022, que altera a Estrutura Administrativa Organizacional da Prefeitura Municipal de São Cristóvão, a saber:

- I. coordenar, orientar e acompanhar a elaboração e a execução do Plano Decenal de Educação, em consonância com as normas e critérios estabelecidos no plano nacional e estadual de educação;
- II. estabelecer convênios com o Estado no sentido de definir uma política de ação na prestação do ensino fundamental, tornando mais eficaz à aplicação dos recursos públicos destinados à educação;
- III. realizar, anualmente, o levantamento da população em idade escolar, procedendo sua chamada para a matrícula;
- IV. promover campanhas junto à comunidade no sentido de garantir à frequência dos alunos a escola;
- V. exercer, na forma da lei, o controle e a fiscalização do funcionamento dos estabelecimentos de ensino público e privado que integram o sistema Municipal de Ensino;
- VI. coordenar, analisar e direcionar o orçamento da Secretaria e seus Fundos;
- VII. gerir e controlar as receitas próprias e de transferência intergovernamental que compõem os Fundos de Educação;
- VIII. coordenar e articular os processos de compras e contratos vinculados à Secretaria, inclusive a gestão da alimentação escolar;
- IX. acompanhar e fiscalizar a efetiva aplicação do limite mínimo constitucional dos recursos vinculados à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, nos termos do art. 212 da Constituição Federal;

X. negociar e realizar convênios com órgãos públicos e privados para implementar programas e projetos de seu âmbito de competência;

XI. ordenar as despesas decorrentes das ações da Secretaria;

XII. propor a localização das escolas municipais através de adequado planejamento, evitando a dispersão de recursos;

XIII. definir indicadores para acompanhar e avaliar o desempenho das Unidades Educacionais e de gestão da Rede Pública Municipal de Ensino e do Sistema Municipal de Ensino;

XIV. desenvolver programas de formação pedagógica, objetivando aperfeiçoar os docentes da rede municipal dentro das diversas especialidades, buscando aprimorar a qualidade de ensino;

XV. desenvolver programas na educação de jovens e adultos, em cursos de alfabetização e do ensino fundamental, considerando as necessidades locais;

XVI. combater a evasão, a repetência e todas as causas de baixo rendimento dos alunos, por meio de medidas que se efetivem no espaço escolar e contribuam para o aperfeiçoamento ao ensino e de assistência ao aluno;

XVII. participar de programas que objetivem elevar o nível de preparação dos professores e da sua remuneração, integrando-os com os programas de desenvolvimento de recursos humanos de responsabilidade do Estado e da União;

XVIII. promover o uso de tecnologia da informação e comunicação para elevar a qualidade do processo de ensino e aprendizagem e de gestão na Rede Pública Municipal de Ensino.

XIX. articular ações com o Conselho Municipal de Educação – CME, com o Conselho de Alimentação Escolar – CAE, com o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB, com o Fórum Permanente de Educação do Município - FPEM, com entidades representativas dos profissionais da educação e com os demais órgãos e entidades do Município, do Estado e da União que atuam na área educacional ou que possam contribuir com a área;

XX. organizar, em conjunto com a Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, concursos para admissão de professores em educação;

XXI. planejar, executar e controlar os programas e ações de alimentação escolar, transporte, material didático e demais atividades de suplementação e assistência escolar;

XXII. articular-se com as demais Secretarias no planejamento, execução e avaliação de programas e ações que precisem de coordenação interinstitucional para assegurar sua eficácia e economia dos recursos públicos;

XXIII. realizar ações de captação de recursos que permitam a viabilização do financiamento dos programas e ações dentro de sua competência; acompanhar e controlar a execução de contratos e convênios celebrados pelo Município, na sua área de competência; promover e incentivar a realização de atividades e estudos sobre o patrimônio cultural, histórico, artístico e natural do Município; exercer outras atividades destinadas à consecução de seus objetivos.

XXIV. acompanhar e controlar a execução de contratos e convênios celebrados pelo Município, na sua área de competência;

XXV. promover e incentivar a realização de atividades e estudos sobre o patrimônio cultural, histórico, artístico e natural do Município;

XVI. exercer outras atividades destinadas à consecução de seus objetivos.

2.4 Estrutura Básica

I. Órgãos colegiados

- a) Conselho Municipal de Educação – CME;
- b) Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB;
- c) Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE;

II. Órgãos de Apoio e Assessoramento:

- a) Gabinete do Secretário - GASEC;
- b) Assessoria Jurídica - ASJUR;
- c) Assessoria de Planejamento - ASPLA.

III. Órgãos Estratégicos e Operacionais

- a) Secretaria Adjunta;
- b) Diretoria de Administração e Finanças - DIAFI;
- c) Diretoria de Educação - DIREDE;
- d) Diretoria de Recursos Humanos – DIRHU;
- e) Diretoria de Engenharia e Manutenção – DIENG;
- f) Diretoria de Alimentação Escolar - DIALE;
- g) Diretoria de Transporte Escolar - DITRE.

2.5 Conselho Municipal de Educação – CME

O Conselho Municipal de Educação é um órgão deliberativo, consultivo, fiscalizador que tem como finalidade definir as prioridades da política de educação no município, bem como acompanhar, avaliar e fiscalizar os serviços de educação prestados à população por entidades pública (Municipal) e privadas (que ofertam Educação Infantil).

Instrumento Legal de Criação	LEI N° 027/1997
Endereço	RUA DO ROSÁRIO,247, CENTRO, SÃO CRISTÓVÃO
E-mail	cme@saocristovao.se.gov.br
Telefone	(79) 98126-1009/3045-4939
Nome do Presidente	Andrey César Silva de Castro Louzada

CRONOGRAMA DE AÇÕES					
Metas	Ações	Datas e prazos	Responsáveis	Público-alvo	Formato
ANÁLISE E APROVAÇÃO DO NOVO REGIMENTO	Análise e estudo de um novo Regimento Interno para posterior homologação e aprovação.	Abril	Presidente, Vice-presidente e Secretária.	CME	-
FORMAÇÃO DOS CONSELHEIROS	Formação acerca da O papel dos conselhos municipais de educação na garantia do direito à educação Apropriação do Regimento Interno; Apropriação das Leis que embasam o Colegiado;	Primeira Semana dos meses de: - Abril; - Maio; - Junho	Presidente, Vice-presidenta e Secretária.	Conselheiros (Titulares e Suplentes)	Através de Plataforma virtual com a assessoria da

	<p>Estrutura dos documentos exarados pelo CME; Organização das Câmaras e aplicabilidade; O que ocorrer</p>		<p>PGM, UNCM E e convida dos de outros Conselhos.</p>
<p>CONSOLIDAR A IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCACIONAIS</p>	<p>1) Promover, em parceria com a Diretoria Pedagógica da SEMED/SC, estudos sobre os Níveis e Modalidades de Ensino: - Ed. Infantil; - Ensino Fundamental; - Educação de Jovens e Adultos; - Educação Especial. A fim de organizar Resolução Normativa que estabeleça diretrizes para o funcionamento dessas etapas e modalidades de ensino, de acordo com a Legislação vigente e tendo por base a estrutura local. 2) Revisar as Resoluções vigentes no âmbito do CME; 3) Elencar os temas que precisam de normatização e estabelecer comissões para realizar os estudos e estruturação para posterior regramento. Eis alguns temas: Regularização de vida escolar; Normas para credenciamento, autorização de funcionamento, reconhecimento e renovação do reconhecimento para oferta dos níveis e modalidades de ensino da Educação Básica; (<i>Rever Res. nº 01/2017</i>) Diretrizes operacionais para elaboração do Projeto Político Pedagógico e seus instrumentos de execução; 4) Propor formação e aproximação com as Unidades Escolares, através da Coordenadoria de Inspeção Escolar da SEMED/SC, fomentando o diálogo sobre as competências do CME frente aos processos de Escrituração Escolar, bem como orientando a organização e acompanhamento dos mesmos, através de projetos</p>	<p>1) Meses de maio, junho e julho. <i>Publicação das Resoluções no final do mês de julho.</i> 2) Presidente, Vice-presidente e Secretária. 3) Conselheiros; 4) Coordenador(a) de Inspeção Escolar da SEMED/SC</p> <p>Cada conselheiro assume o acompanhamento de uma etapa/modalidade para realizar o estudo com os técnicos da SEMED e, ao final, gerar o documento para consulta e aprovação do Colegiado.</p>	<p>Técnicos da SEMED/SC, conselheiros e eleger 1 (um) ou 2 (dois) representantes do corpo docente ou Coordenação Pedagógica que atua na referida etapa/modalidade.</p> <p>Através de Plataforma virtual com a assessoria, caso julguem necessário.</p>
<p>DIÁLOGO COM A SOCIEDADE</p>	<p>Conselhos Escolares; Diálogo com outros Conselhos que lidam diretamente com o CME;</p>		
<p>INSPEÇÃO E SUPERVISÃO DOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO PERTENCENTES AO SME DE SÃO CRISTÓVÃO</p>	<p>Fazer levantamento das Escolas de Educação Infantil Privadas credenciadas ao CME; Realizar campanha, através das mídias sociais, para a realização do credenciamento por parte daquelas que não possuem, a fim de garantir o cumprimento da legislação; Disponibilizar um número de telefone e e-mail institucional</p>		

para eventuais denúncias de irregularidade, bem como acesso a informações relacionadas ao CME;

2.6 Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - CACS-FUNDEB

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação no Município de São Cristóvão/SE - CACS-FUNDEB tem a incumbência de proceder ao acompanhamento e ao controle social sobre a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos dos Fundos, com autonomia, sem vinculação ou subordinação institucional ao Poder Executivo local.

Instrumento Legal de Criação	LEI N° 081/2007 LEI MUNICIPAL 047 DE 22 DE SETEMBRO DE 2009 LEI N.º 481/2021 DE 19 DE MARÇO DE 2021
Endereço	RUA DO ROSÁRIO,247, CENTRO, SÃO CRISTÓVÃO
E-mail	cacsfundeb@saocristovao.se.gov.br
Telefone	(79) 3045-4939
Nome do Presidente	MARIA RITA DOS SANTOS

CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS

MÊS	DIA	HORA
FEVEREIRO	14	10h
MARÇO	14	10h
ABRIL	11	10h
MAIO	09	10h
JUNHO	13	10h
JULHO	11	10h
AGOSTO	08	10h

SETEMBRO	12	10h
OUTUBRO	05	10h
NOVEMBRO	14	10h
DEZEMBRO	08	10h

CRONOGRAMA DE VISITAS

MÊS	DIA	HORA	LOCAL
OUTUBRO	26	08h	Casa da Merenda
NOVEMBRO	10	08h	Diretoria de Transporte

2.7 Conselho de Alimentação Escolar - CAE

O Conselho de Alimentação Escolar - CAE, da Secretaria Municipal de Educação – SEMED é um órgão colegiado de caráter fiscalizador, permanente, deliberativo e de assessoramento, constituído por 7 (sete) membros titulares e seus respectivos suplentes, sendo, representantes do Poder Executivo, trabalhadores da educação e discentes, entidades civis e pais de alunos. Os CAEs têm como principal função zelar pela concretização da alimentação escolar de qualidade, por meio da fiscalização dos recursos públicos repassados pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), que complementa o recurso dos Estados, Distrito Federal e Municípios, para a execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Instrumento Legal de Criação	LEI MUNICIPAL Nº 027/1997 LEI Nº 089/2010 (ALTERAÇÃO)
Endereço	RUA DO ROSÁRIO, 247, CENTRO, SÃO CRISTÓVÃO
E-mail	cae@saocristovao.se.gov.br
Telefone	(79) 3045-4939
Nome do Presidente	DÉBORA CARLOS SANTOS

CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS

MÊS	DIA	HORA
MARÇO	08	09 horas
ABRIL	12	09 horas

MAIO	10	09 horas
JUNHO	14	09 horas
AGOSTO	09	09 horas
SETEMBRO	13	09 horas
OUTUBRO	11	09 horas
NOVEMBRO	08	09 horas
DEZEMBRO	13	09 horas

CRONOGRAMA DE VISITAS ÀS UNIDADES ESCOLARES

MÊS	DIA	HORA	LOCAL
ABRIL	12	08h	Escola Municipais
MAIO	18	08h	Escolas Municipais
JUNHO	14	08h	Escolas Municipais
AGOSTO	28	08h	Escolas Municipais
SETEMBRO	13	08h	Escolas Municipais
OUTUBRO	31	08h	Casa da Merenda
NOVEMBRO	10	08h	Escolas Municipais
DEZEMBRO	14	08h	Escolas Municipais

2.8 Informações das Unidades Escolares

UNIDADE DE ENSINO	ENDEREÇO	REGIÃO	TURMAS	TURNOS
CRECHE EZILDE SERRA PINHEIRO	Av. Irineu Neri, S/N	CENTRO	CRECHE BERCÁRIO I, II E III E MATERNAL I E II	MANHÃ E TARDE
CRECHE MARIA DE LOURDES GOMES	Rua Valdomiro Teófilo, S/N	ROSA MARIA	CRECHE BERCÁRIO I, II E III Berçario e Maternal	MANHÃ E TARDE
EMEF ARACELES RODRIGUES CORREA	Av. Horácio Souza Lima, 156 Alto da Divinéia	CENTRO	ENS FUND ANOS FINAIS - 6º AO 9º ANO e PROSIC	MANHÃ E TARDE
EMEF AGNALDO SILVA SANTANA	Pov. Várzea Grande	VÁRZEA GRANDE	CRECHE PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF PROFª MARIA JOSÉ PINTO FONTES	Alto Santo Antonio	CENTRO	CRECHE PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF CLAUDIO MEIRELES	Rua Principal, Pov. Colônia Miranda	RITA CACETE	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO ENS FUND ANOS FINAIS - 6º E 7º ANOS	MANHÃ E TARDE
EMEF CLEODICE ARAUJO DA CRUZ	Povoado Coqueiro	RITA CACETE	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE

EMEF DEP ANTONIO CARLOS LEITE FRANCO	Rua Principal, Pov. Cardoso	RURAL BR	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO ENS FUND ANOS FINAIS - 6º E 7º ANOS	MANHÃ E TARDE
EMEF DR LOURIVAL BAPTISTA	Av. Paulo B. de Menezes, S/N Centro	CENTRO	ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF DR LOURIVAL FONTES	Alto da Colina	CENTRO	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF DR MARTINHO DE OLIVEIRA BRAVO	Rua Grujim, Rosa Elze	ROSA ELZE	ENS FUND ANOS INICIAIS - 3º AO 5º ANO ENS FUND ANOS FINAIS - 6º AO 9º ANO EJA e PROSIC	MANHÃ, TARDE E NOITE
EMEF FRANCISCO DA COSTA BATISTA	Rua Elpidio Batista, S/N	ROSA ELZE	CRECHE E PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º e 2º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF FREI FERNANDO	Av. Félix Pereira, S/N Centro	CENTRO	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF GINA FRANCO	Rua João Bebe Água, 56 Centro	CENTRO	ENS FUND ANOS FINAIS - 6º AO 9º ANO e PROSIC	MANHÃ E TARDE
EMEF JOÃO FRANCISCO DE ANDRADE	Loteamento Lauro Rocha	CENTRO	CRECHE E RÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF LOURDES TAVARES DOS SANTOS	Caípe Velho	RURAL PEDREIRAS	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 3º ANO	MANHÃ
EMEF MAJOR JOAO TELES	Povoado Cabrita	ROSA ELZE	CRECHE E RÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF MANOEL ASSUNCAO DO NASCIMENTO	Povoado Parque Santa Rita	RURAL BR	CRECHE E PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF MARIA DE LOURDES GOMES	Rua A, S/N. Loteamento Tijuquinha	ROSA ELZE	PRÉ-ESCOLA E ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEI PROFª DULCILENE TEIXEIRA ALMEIDA	Loteamento Porto Poxim	BAIRRO TIJUQUINHA	CRECHE E PRÉ-ESCOLA	MANHÃ E TARDE
EMEF MARIA OLIVEIRA ANTOS	Travessa D, S/N Madre Paulina	ROSA ELZE	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF PEDRO AMADO	Av. Lourival Baptista, S/N	CENTRO	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF POVOADO FEIJÃO	Povoado Feijão	RURAL BR	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO ENS FUND ANOS FINAIS - 6º E 7º ANOS	MANHÃ

EMEF PROFA IZIDORIA MENDES CRUZ	Rua B 01, Lafaiete Coutinho	ROSA ELZE	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO ENS FUND ANOS FINAIS – 6º E 7º ANOS	MANHÃ E TARDE
EMEF PROFA JOSINALVA SANTOS SILVA	Rua José Prado Barreto, S/N	ROSA ELZE	PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF PROFA TEREZITA DE PAIVA LIMA	Povoado Pedreiras	RURAL PEDREIRAS	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO ENS FUND ANOS FINAIS – 6º E 7º ANOS	MANHÃ E TARDE
EMEF RAIMUNDO FRANCISCO DOS SANTOS	Rua A, S/N. Luiz Alves	ROSA ELZE	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF RUTH DULCE DE ALMEIDA	Barreiro	ROSA ELZE	ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF SAO CRISTOVAO	Rua Erundino Prado Filho, S/N Centro	CENTRO	ENS FUND ANOS FINAIS - 6º AO 9º ANO EJA	MANHÃ, TARDE E NOITE
EMEF TIA AIDEE	Rua Principal, Pov. Rita Cacete	RITA CACETE	CRECHE, PRÉ-ESCOLA ENS FUND ANOS INICIAIS - 1º AO 5º ANO	MANHÃ E TARDE
EMEF TIA MARINETE	Rua Belo Horizonte, Centro	CENTRO	CRECHE E PRÉ-ESCOLA	MANHÃ E TARDE

A Rede Pública de Ensino Municipal no ano de 2023, contou com uma matrícula total de 8.409 estudantes, o que significa um aumento de 35,83% em relação a 2016, conforme comparativo abaixo, destacando o aumento expressivo no atendimento de alunos de creche que teve um aumento de 783,33% em relação a 2016, e um crescimento ascendente, conforme evidenciam tabela e gráficos abaixo:

Tabela 1 – Comparativo de Matrículas – (2016-2023)

ANO	CRECHE	PRÉ-ESCOLA	1º ANO	2º ANO	3º ANO	4º ANO	5º ANO	6º ANO	7º ANO	8º ANO	9º ANO	EF ANOS INICIAIS	EF ANOS FINAIS	EJA/ PROSIC	TOTAL
2016	72	1507	572	515	898	734	597	369	252	132	67	3316	820	476	6191
2017	93	1594	601	634	868	757	663	450	293	174	87	3523	1004	551	6765
2018	110	1604	677	631	979	823	744	610	349	214	143	3854	1316	544	7428
2019	521	1372	539	707	838	868	760	594	404	233	127	3712	1358	525	7488
2020	540	1391	585	577	831	873	814	615	580	333	186	3680	1714	434	7759
2021	506	1332	756	645	615	838	873	601	574	546	292	3727	2013	283	7861
2022	615	1334	817	807	661	694	853	638	548	462	464	3832	2112	281	8174
2023	636	1563	886	871	805	685	639	656	552	400	311	3886	1919	405	8409

Gráfico 1 – Comparativo de Matrícula Total**Gráfico 2 – Comparativo de Matrícula de Creche**

A oferta na rede municipal é realizada nas Etapas da Educação Infantil (Creche e Pré-Escola), do Ensino Fundamental e na modalidade de Educação de Jovens e Adultos, sendo distribuída em 30 Unidades Escolares, dentre elas: 03 (três) ofertam turmas para Creches, sendo que uma delas oferta também a Pré-Escola; 15 (quinze) ofertam Creche e Pré-Escola, 22 (vinte e duas) ofertam a Pré-Escola e/ou os anos iniciais do Ensino Fundamental; 09 (nove) ofertam os anos finais do Ensino Fundamental; 02 (duas) ofertam a Educação de Jovens e Adultos, distribuídos conforme anexo I, deste relatório.

3. DETALHAMENTO DE AÇÕES POR ÁREA

No ano de 2023, a SEMED desenvolveu atividades para atender as demandas da rede municipal de ensino, a saber:

3.1 Gestão Pedagógica

A Diretoria de Educação - DIRED da Secretaria Municipal de Educação de São Cristóvão apresenta as atividades educacionais, que foram desenvolvidas no ano de 2023, no âmbito das escolas públicas da rede municipal de ensino, oferecendo suporte pedagógico, atividades socioeducativas e ações oriundas dos Programas: Educação Conectada e Livro Didático (PNLD), ambos do governo federal; Projeto Aula Digital com parceria da Telefonia Vivo e Instituto Paramitas; o Programa Alfabetizar pra Valer em regime de colaboração com o governo Estadual; o projeto Alfa e Beto para as turmas de Pré-Escola; o Aprova Brasil para as turmas dos 4ºs e 5ºs, 8ºs e 9ºs anos do ensino fundamental; e o Programa Educa Mais São Cristóvão, por meio da parceria com a Fundação Lemann e Associação Bem Comum.

Seguem abaixo as ações executadas da DIRED 2023:

- O **Programa Educação Conectada** é desenvolvido em 28 (vinte e oito) Escolas da Rede Municipal de Ensino, sendo monitorado pela equipe da SEMED, com vistas a ampliar o acesso à internet de alta velocidade, por via terrestre através de fibra óptica, para fomentar o uso de tecnologia digital na Educação Básica. A rede conta com técnicos que acompanham e orientam os gestores quanto aos processos que envolvem, desde a adesão ao Programa e a aquisição de serviços e equipamentos, bem como a prestação de contas e o funcionamento adequado do serviço prestado pelos provedores.
- O **Programa Nacional do Livro e Material Didático (PNLD)** é uma política pública executada pelo FNDE e pelo Ministério da Educação, destinado a avaliar e disponibilizar obras didáticas, pedagógicas e literárias de forma sistemática, regular e gratuita. A Secretaria Municipal de Educação de São Cristóvão participa do PNLD e seguindo as orientações emanadas pelo FNDE realiza junto as Escolas da rede municipal de ensino todo o processo de adesão, escolha e remanejamento pelo site do PDDE Interativo.

- O **Projeto Aula Digital**, uma iniciativa da **Fundação Telefônica** com a **Fundação Bancária La Caixa**, da Espanha, atua no município de São Cristóvão, por meio de assinatura de convênio, oferecendo, além da formação a professores, conteúdos pedagógicos digitais, equipamentos tecnológicos e acompanhamento escolar. Para a etapa de formação e acompanhamento das escolas, a **Fundação Telefônica Vivo** conta também com a parceria do **Instituto Paramitas**, que desenvolve ações para a melhoria da qualidade educativa e social no município de São Cristóvão.

Participam do Projeto utilizando maletas digitais às turmas de 1º ao 5º anos em todas as nossas escolas, ampliando neste ano de 2023, para as turmas de anos finais do ensino fundamental que possuem maletas digitais. As formações realizadas pelo citado Instituto foram realizadas uma parte presencial e outra por meio das trilhas formativas de forma remota na Plataforma da Educação Conectada.

- O Município de São Cristóvão aderiu ao **Programa Alfabetizar Pra Valer do Governo de Sergipe**, cujo foco está centrado na alfabetização na idade certa até os sete anos de idade e visa garantir avanços do atendimento escolar aos estudantes por meio de compartilhamento de estratégias e recursos que contribuem para a elevação do nível de proficiência em leitura e escrita e, conseqüentemente, permitem a progressão escolar, prevenindo o abandono, a evasão e a distorção idade/série nos anos subsequentes à alfabetização.

Uma estratégia determinante para o sucesso desse Programa no município é a formação continuada dos profissionais envolvidos, distribuição de material didático pedagógico para a alfabetização da **Pré-Escola ao 3º ano**, assim como formação continuada para todos os gestores escolares e professores além do acompanhamento pedagógico contínuo, que valorizaram os saberes docentes e promovem reflexões que levem a práticas efetivas de alfabetização, utilizando-se de tecnologias disponíveis a seu favor.

Foram distribuídos materiais complementares, em consonância com as bases do Pacto Sergipano pela Alfabetização na Idade Certa para a garantia da alfabetização de crianças até 7 (sete) anos de idade. As Escolas da Rede Municipal de Ensino de São Cristóvão foram destaque nacional na alfabetização de crianças dos 2º anos, passando de uma porcentagem de 6% para o significativo resultado de 36%.

Recebimento do **Prêmio Escola Destaque 2023**, pelo bom desempenho que tiveram no Índice de Desempenho Escolar de Sergipe (Idese), nas seguintes unidades escolares: EMEF Professora Josinalva Santos da Silva e EMEF Tia Aídee na alfabetização; EMEF Raimundo Francisco e EMEF Major João Teles nos anos iniciais; e a EMEF São Cristóvão nos anos finais;

- No citado ano, foi dada continuidade ao **Programa Educa Mais São Cristóvão**, parceria realizada através da Consultoria desenvolvida pela Associação Bem Comum, por meio do Programa Educar pra Valer. O Programa traz como eixos norteadores: A Formação continuada, que atinge professores, Coordenadores Pedagógicos, Gestores e Equipe Técnica Pedagógica da SEMED, o Acompanhamento e a Avaliação. Cada eixo se comunica entre si e possibilita a identificação de aspectos e habilidades de aprendizagem a serem trabalhadas com os estudantes onde são monitorados através das avaliações periódicas a partir dos resultados lançados na **Plataforma SAEV (Sistema de Avaliação Educar pra Valer)**.

Na formação trabalham-se os conteúdos apresentados nos livros e se estuda e analisa os resultados das avaliações, podendo assim realizar as devidas intervenções através do Acompanhamento feito nas escolas e em cada turma e muitas vezes personalizando aluno por aluno. Iniciamos o ano com todo o material escolar entregue aos estudantes, onde contamos com quatro cadernos anuais por turma, sendo utilizados cada caderno a cada bimestre. O Programa Educar pra Valer tem como propósito prestar assessoria técnica aos municípios parceiros como apoio à implementação de boas práticas de gestão. Seu propósito é: consolidar o aprendizado da alfabetização até os 07 anos de idade; elevar os indicadores de fluxo escolar; elevar o percentual de alunos ao nível adequado em língua portuguesa e matemática, de acordo com os parâmetros do **Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB)** e - por conseguinte - avançar no **Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB)**, acima do proposto pela meta nacional. Para alcançar a elevação da aprendizagem dos estudantes e vencer os desafios educacionais relacionados à melhoria da qualidade da aprendizagem, o Programa propõe uma abordagem sistêmica. Esta abordagem se materializa em cinco eixos de atuação:

- a) gestão da rede;
- b) gestão pedagógica;
- c) avaliação;
- d) acompanhamento; e
- e) sustentabilidade.

Os eixos são interdependentes, complementares e possuem foco voltado para o processo de implementação de uma política educacional que compreende a escola e a sala de aula como espaços prioritários de atuação dos profissionais da rede.

- Aquisição dos kits de material didático do **Aprova Brasil** para os alunos 4º, 5º, 8º e 9º anos possibilitou ofertar aos professores e alunos da rede, ações educativas com foco na aprendizagem significativa, priorizando os conteúdos das avaliações externas.
- **O Programa Alfa e Beto** foi trabalhado em nossas escolas para as turmas de Educação Infantil, alunos de 4 e 5 anos, os quais receberam o Kit pedagógico específico para pré-escola.
- A adesão ao **Programa de Formação de Lideranças Educacionais promovido pela Fundação Lemann**, onde realiza formação em Gestão escolar aos Diretores das Escolas Municipais, com duração de 2 anos, iniciado em 2023.
- Continuidade no **Programa Tempo de Aprender** do Ministério da Educação (MEC) que visa potencializar o processo de alfabetização foi executado nas unidades escolares que possuem alunos do 1º e 2º anos do ensino fundamental com o apoio de técnicos do setor pedagógico da SEMED.
- Continuidade no **Programa Brasil na Escola**, por meio dele foram selecionadas duas escolas de ensino fundamental II (6º ao 9º ano da rede) para aplicação do programa que visa assegurar a permanência, as aprendizagens e a progressão escolar com equidade e na idade adequada dos estudantes matriculados nos anos finais do ensino fundamental.

- Continuidade no **Programa Educação e Família** que tem a finalidade de fomentar e qualificar a participação da Família na vida escolar do estudante e na construção do seu próprio projeto de vida. Foram contempladas com o Programa 9 Escolas de Ensino Fundamental da rede municipal de ensino.
- Adesão ao **Programa Formação pela Escola** que tem como objetivo contribuir para o fortalecimento da atuação dos agentes e parceiros envolvidos nos programas e ações educacionais financiados pelo FNDE.
- Continuidade ao **Programa Estadual de Correção de Fluxo Escolar “Sergipe na Idade Certa” – ProSIC**.
- Adesão **Programa Escola em Tempo Integral** instituído pela Lei nº 14.640 de 31 de julho de 2023 tem como finalidade fomentar a criação de matrículas em tempo integral em todas as etapas e modalidades da educação básica, objetivando criar 134 matrículas para os anos de 2023 e 2024.
- Adesão ao **Compromisso Nacional Criança Alfabetizada**, em regime de colaboração entre União, estados, Distrito Federal e municípios, almeja por meio da conjugação dos esforços garantir o direito à alfabetização de todas as crianças do país.
- Adesão e seleção de dois coordenadores para participação no **Curso de Aperfeiçoamento em Coordenação Pedagógica para o Ensino Fundamental** que visa promover a ampliação das capacidades de análise e resolução de problemas, elaboração e desenvolvimento de projetos e atividades no âmbito da organização do trabalho pedagógico e do processo de ensino e aprendizagem para Coordenadores Pedagógicos das escolas de educação básica das Secretarias Municipais de Educação de todo o Brasil.
- Implementação do **Programa de Intensificação da Aprendizagem, 2º Tempo Aprenda Mais**, que tem o intuito de reforçar o ensino, sanar as dificuldades enfrentadas e equiparar o nível de aprendizado entre os alunos.

- Realização de **Busca Ativa Escolar** ao longo do ano letivo para identificar as crianças e adolescentes em idade obrigatória escolar que foram matriculadas ou não renovaram a matrícula, bem como daquelas que não estão frequentando a escola.
- Cumprimento de **Calendário Letivo** constante do Anexo III, deste relatório.
- Desenvolvimento de estratégias que reforçam a segurança e contribuem para manter a tranquilidade nas unidades de ensino.
- Criação do **Núcleo de Atendimento Psicossocial da Rede Municipal de Ensino**, com uma equipe multidisciplinar, que envolve Assistentes Sociais, Psicólogos e Psicopedagogos, todos empenhados em ações que visam a prevenção, intervenção e acompanhamento de familiares e alunos, sobretudo os que mais necessitam de auxílio no processo de ensino e aprendizagem;
- Formação para **Educação Empreendedora e Inteligência Emocional** para professores da rede em parceria com Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae),.
- Fortalecimento do aprendizado através do **Simulado Foguetinho** como forma de preparação para as avaliações do Saeb e Saese.
- As Escolas da Rede Municipal de Ensino de São Cristóvão foram destaque nacional na alfabetização de crianças dos 2º anos, passando de uma porcentagem de 6% para o significativo resultado de 36% e os 5º anos saíram de 28% para 61% na última etapa da avaliação. Quanto aos alunos considerados Não Fluente ficaram com 21%. Portanto, 82% dos alunos da rede municipal de ensino de São Cristóvão do 5º são alfabetizados.

3.2 Gestão Administrativa e Financeira

A Diretoria de Administração e Finanças - DIAFI compete exercer a gestão das atividades de planejamento, administrativas e financeiras e prover, planejar, programar, coordenar, executar e acompanhar as atividades meio da Secretaria Municipal, compreendendo os serviços de Administração Geral, nas áreas de informática, material, patrimônio, compras e suprimentos, execução orçamentária, financeira e contábil, informação, documentação, serviços ou atividades auxiliares, alimentação escolar, transporte escolar e exercer outras atividades correlatas que lhe forem regularmente conferidas ou determinadas.

Seguem abaixo as ações da DIAFI em 2023:

- Planejamento das diretrizes orçamentárias através de fornecimento de dados relativos a todo o investimento em educação, metas, índices e critérios que serão desenvolvidos pela gestão no decorrer do ano;
- Investimento de R\$ 1.354.768,74 na manutenção, readequação e requalificação das unidades escolares da rede municipal de ensino;
- Investimento em material de consumo no valor de R\$ 1.620.128,85 para atender as necessidades das Unidades de Ensino e demais órgãos vinculados à SEMED;
- Investimento em material permanente/equipamentos no valor de R\$ 839.970,02 para atender as necessidades das Unidades de Ensino;
- Investimento de R\$ 2.195.181,80 em Material para distribuição gratuita, sendo R\$ 1.823.886,80 em material didático e R\$ 371.295,00 em fardamento escolar;
- Investimento de R\$ 1.729.203,38 na execução da alimentação escolar das unidades de ensino da rede municipal;
- Investimento de R\$ 7.118.433,37 no transporte escolar;
- Realização de inventário através de contagem e conferência de todos os itens tombados;

- Monitoramento dos sistemas eletrônicos de gestão: Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC e do Sistema de Gestão de Prestação de Contas-SIGPC;
- Elaboração de aberturas de Licitações junto ao Setor de Compras Centralizadas do município;
- Realização de contratos para suprir as necessidades das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Educação;
- Elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) E Lei Orçamentária Anual (LOA) para o ano de 2024;
- No ano de 2023, a receita resultante de impostos do município foi de R\$132.945.923,91, conforme tabela abaixo extraída do Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação – SIOPE;

Tabela 2 – Receita Resultante de Impostos

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	26.886.404,09	29.976.383,05
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	7.170.981,65	6.811.228,29
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	2.360.562,80	2.953.518,36
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	10.254.401,18	13.273.454,23
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	7.100.458,46	6.938.182,17
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	111.548.481,40	102.969.540,86
2.1- Cota-Parte FPE	82.763.418,62	76.152.739,62
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	76.227.268,62	69.296.111,64
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	6.536.150,00	6.856.627,98
2.2- Cota-Parte ICMS	23.488.505,04	20.830.509,99
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	6.756,49	10.831,45
2.4- Cota-Parte ITR	19.113,95	78.178,00
2.5- Cota-Parte IPVA	5.270.687,30	5.897.281,80
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	138.434.885,49	132.945.923,91
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))†	21.002.466,28	19.290.382,16
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.1) + (2.1.2))	14.013.898,40	14.013.898,40

- Receita de R\$59.410.326,44, oriunda do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB;
- Cumprimento de condicionalidades para o recebimento da complementação do VAAR;

Tabela 3 – Receitas do FUNDEB

<u>FUNDEB</u>		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	56.700.300,00	59.410.326,44
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	52.800.300,00	55.412.804,27
6.1.1- Principal	52.400.300,00	55.253.601,31
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	400.000,00	159.202,96
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	3.900.000,00	3.090.435,58
6.3.1- Principal	3.900.000,00	3.090.435,58
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	907.086,59
6.4.1- Principal	0,00	907.086,59
6.4.2- Rendimento de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	31.397.833,72	35.963.219,15
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		744.401,11
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		744.372,87
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		28,24
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)		60.154.727,55

- Receitas adicionais de R\$7.347.356,80 oriundas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) e do Governo do Estado de Sergipe para a execução do Programa Estadual de Transpor Escolar (PETE) firmado através de convênio;

Tabela 4 – Receitas adicionais

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	6.335.000,00	7.347.356,80
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.690.000,00	3.091.286,85
31.1.1- Salário-Educação	1.105.000,00	1.193.427,11
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	745.000,00	967.830,27
31.1.4- PNATE	840.000,00	475.109,52
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	454.919,95
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	3.645.000,00	4.256.069,95

- Com ênfase no percentual de recursos aplicados na remuneração de profissionais da educação básica, a SEMED finaliza com 89,36%;
- Quanto à utilização da complementação do VAAT na Educação Infantil, o percentual foi de 97,25% e com despesas de capital foi de 24,26%;

Tabela 5 – Despesas com Recursos do FUNDEB

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	61.014.724,65	61.166.873,19	60.121.558,02	60.086.774,38	1.045.315,17
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	52.433.294,62	52.278.866,59	52.278.866,57	52.253.523,59	0,02
10.1.1 - Educação Infantil	6.615.745,10	6.519.931,47	6.519.931,47	6.519.931,47	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	44.829.395,19	44.770.880,88	44.770.880,86	44.745.537,88	0,02
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	988.154,33	988.054,24	988.054,24	988.054,24	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	8.581.430,03	8.888.006,60	7.842.691,45	7.833.250,79	1.045.315,15
10.2.1- Educação Infantil	3.127.101,80	3.127.101,80	3.127.101,80	3.125.829,50	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	5.454.328,23	5.760.904,80	4.715.589,65	4.707.421,29	1.045.315,15
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- No tocante à apuração do limite mínimo constitucional, foi aplicado R\$35.796.394,30, representando um percentual de 26,93 em MDE, detalhados nas tabelas a seguir.

Tabela 6 – Despesas – MDE – Custeadas com Receita de Impostos (Exceto FUNDEB)

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	16.793.892,02	16.648.809,77	16.474.456,51	15.446.145,21	174.353,26
20.1- Educação Infantil	1.791.091,04	1.791.091,04	1.769.344,20	1.769.344,20	21.746,84
20.2- Ensino Fundamental	6.968.376,91	6.935.785,43	6.866.721,85	6.710.454,63	69.063,58
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	8.034.424,07	7.921.933,30	7.838.390,46	6.966.346,38	83.542,84
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabela 7 - Despesas – MDE – Custeadas com Receita de Impostos e FUNDEB

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)⁶	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	77.808.616,67	77.815.682,96	76.596.014,53	75.532.919,59	1.219.668,43
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	11.533.937,94	11.438.124,31	11.416.377,47	11.415.105,17	21.746,84
21.1.1- Creche	5.126.094,52	5.030.280,89	5.008.534,05	5.007.261,75	21.746,84
21.1.2- Pré-escola	6.407.843,42	6.407.843,42	6.407.843,42	6.407.843,42	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	66.274.678,73	66.377.558,65	65.179.637,06	64.117.814,42	1.197.921,59

➤ R\$10.989.069,65 representam o total de outras despesas com educação distribuídas nas subfunções abaixo.

Tabela 8 – Outras Despesas com Educação

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção) ⁶	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	10.989.069,65	10.361.596,47	10.336.994,72	10.145.421,37	24.601,75
32.1 EDUCAÇÃO INFANTIL	292.344,66	288.130,07	281.734,28	235.560,35	6.395,79
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	9.252.227,10	8.631.516,37	8.613.310,41	8.469.645,42	18.205,96
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	1.444.497,89	1.441.950,03	1.441.950,03	1.440.215,60	0,00

➤ A execução orçamentária (empenhamento total ocorrido) do órgão foi de R\$ 88.177.279,43, que corresponde ao percentual de 99,30% do saldo da dotação disponibilizado para o exercício, conforme demonstrativo geral a seguir.

Tabela 9 – Total de Despesas com Educação

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA Até o Bimestre (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	88.797.686,32	88.177.279,43	86.933.009,25	85.678.340,96	1.244.270,18
33.1- Despesas Correntes	86.011.858,11	85.400.041,22	84.399.257,52	83.144.590,33	1.000.783,70
33.1.1- Pessoal Ativo	66.203.009,45	65.910.052,36	65.051.279,75	64.172.680,42	858.772,61
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	19.808.848,66	19.489.988,86	19.347.977,77	18.971.909,91	142.011,09
33.2- Despesas de Capital	2.785.828,21	2.777.238,21	2.533.751,73	2.533.750,63	243.486,48
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas Capital	2.785.828,21	2.777.238,21	2.533.751,73	2.533.750,63	243.486,48

3.3 Engenharia e Manutenção

A Diretoria de Engenharia e Manutenção tem a incumbência de planejar e gerenciar os serviços de construção, reforma, adequações, requalificações, elaboração de projetos e manutenção do parque escolar, pesquisar, desenvolver e aplicar novas tecnologias de construção e orientar os investimentos na área de edificações desta Secretaria.

Seguem abaixo as ações executadas da DIENG 2023:

- **CRECHE AGNALDO SILVA SANTANA** passa por reforma, a fim de atender a demanda reprimida com as seguintes ações:
 - Readequação dos ambientes físicos como: cozinha, área administrativa, salas de aula e bateria de banheiros;
 - Instalação de cobertura de passeio que dá acesso à escola;
 - Recuperação e reforço estrutural, uma vez que o prédio se encontra em estado de risco;

- **EMEF MARTINHO DE OLIVEIRA BRAVO** passa por reforma e ampliação, a fim de atender a demanda reprimida com as seguintes ações:
 - Reforma e ampliação de três salas de aula;
 - Construção de quiosques;
 - Revitalização e cobertura da quadra de esportes.
 - Climatização das novas salas;

- **EMEF RUTH DULCE DE ALMEIDA** passa por reforma e ampliação, a fim de atender a demanda reprimida com as seguintes ações:
 - Ampliação de 05 salas de aula;
 - Construção de bateria de banheiros masculinos e femininos;
 - Readequação de pátio descoberto;
 - Climatização das novas salas;

No âmbito de **manutenção preditiva e corretiva** foi elaborado no ano de 2023, um cronograma com ações a serem executadas nas seguintes unidades escolares:

➤ **EMEF RURAL POV. FEIJÃO** manutenção preditiva e corretiva em andamento com previsão para as seguintes ações:

- Instalação de piso em alta resistência;
- Forro PVC em todos os ambientes físicos;
- Revitalização do muro da fachada;
- Instalação de piso intertravado.

Status do Processo: Obra concluída no segundo semestre de 2023.

➤ **EMEF MARIA DE LOURDES GOMES** manutenção preditiva e corretiva em andamento com previsão para as seguintes ações:

- Instalação do piso de alta resistência;
- Polimento do piso de alta resistência;
- Revitalização do muro da fachada;
- Readequação de rampa de acesso com a finalidade de atender as normas de acessibilidade;
- Plantio de árvores e grama em toda a área externa da escola.

Status do Processo: Obra concluída no segundo semestre de 2023.

➤ **EMEF FRANCISCO DA COSTA** - Manutenção preditiva e corretiva com previsão para as seguintes ações:

- Instalação de piso em alta resistência;
- Climatização das salas de aula e área administrativa;
- Forro PVC em todos os ambientes físicos;
- Revitalização do muro da fachada.

Status do Processo: Obra iniciada no segundo semestre de 2023, com previsão de conclusão no primeiro semestre de 2024.

➤ **EMEF MAJOR JOÃO TELES** - Manutenção preditiva e corretiva com previsão para as seguintes ações:

- Polimento do piso de alta resistência;
- Climatização das salas de aula e área administrativa;
- Revitalização do muro da fachada;
- Readequação das salas de aula e área administrativa;
- Readequação de bateria de banheiros.

Status do Processo: Obra iniciada no primeiro semestre de 2023, com previsão de conclusão no segundo semestre de 2024.

- **EMEF MARIA OLIVEIRA SANTOS** - Manutenção corretiva com previsão para as seguintes ações:

- Substituição de piso de alta resistência de toda a escola;

Status do Processo: Obra com concluída no segundo semestre de 2023.

3.4 Transporte Escolar

A Diretoria de Transporte Escolar – DITRE compete gerenciar, planejar e executar o Programa de Transporte Escolar com foco na racionalização dos recursos, bem como na definição de percursos que apresentem maior eficiência, conforto e segurança.

No ano de 2023, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Ampliação do serviço de transporte escolar, com um aumento de 13 linhas em relação ao ano de 2022, para atendimento de 7.081 alunos da Rede Pública, sendo eles: 4.729 da Rede Municipal de Educação e 2.352 da Rede Estadual de Educação;
- Implementação do Sistema Eletrônico de Gestão do Transporte Escolar (SETE) em parceria com o Governo Federal, através dele foram mapeadas todas as rotas por GPS, contribuindo assim, para o aperfeiçoamento contínuo dos serviços de transporte escolar: ampliação e modificação de roteiros vislumbrando melhorar o atendimento;
- Execução do PETE (Programa Estadual do Transporte Escolar) junto à Secretaria de Estado da Educação e Cultura (SEDUC);
- Distribuição de fardamento aos profissionais do transporte escolar (monitores, motoristas e equipe administrativa) para facilitar a identificação dos profissionais pelos usuários do serviço e sociedade;

- Garantia do perfeito funcionamento e segurança dos veículos conforme Código de Trânsito Brasileiro;
- Contratação de motoristas por meio do Edital N° 01/2022/SEMED publicado em 23/05/2022 e contratação de monitores por meio do PSS N° 01/2023 publicado em 02/02/2023;
- Formação continuada para monitores e motoristas da rede por meio de parceria com SEST/SENAT, Núcleo de Atendimento Psicossocial Pedagógico, Conselho Tutelar e a Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito (SMTT);
- Realização de Ações do Rota do Conhecimento que visam garantir a segurança dos estudantes e promover atividades educativas ao longo do itinerário;
- Ampliação da frota de ônibus escolares para transporte dos alunos do novo ensino médio considerando a carga horária ampliada dessa modalidade de ensino;
- Ampliação da frota de veículos para atender o transporte de alunos com deficiência, distribuição de alimentação escolar e serviços de manutenção;
- Transporte de profissionais escolares para povoados de difícil acesso;
- Reuniões informativas com responsáveis dos alunos usuários do transporte escolar nas unidades de ensino;
- Continuação do projeto em parceria com Instituto Despoluir - SEST/SENAT;
- Disponibilização de transporte para alunos do ensino médio que realizaram o Exame Nacional de Ensino Médio – Edição 2023;

- Transporte de alunos para o Projeto Segundo Tempo, fruto de uma parceria entre o município e Universidade Federal de Sergipe (UFS);
- Transporte de alunos para o Projeto Academia e Saúde em parceria com a SEMEL.

Tabela 10 – Usuários do Transporte Escolar da Rede Municipal por unidade de ensino

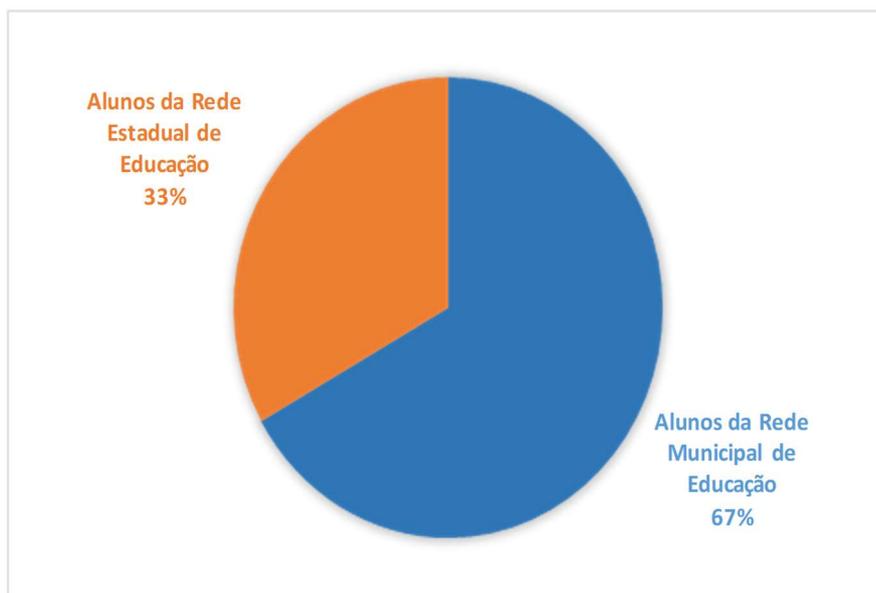
ESCOLAS MUNICIPAIS	ALUNOS
EMEF DEP ANTONIO CARLOS LEITE FRANCO	68
EMEF ARACELES RODRIGUES CORREA	174
EMEF CLAUDIO MEIRELES	326
EMEF CLEODICE ARAUJO DA CRUZ	25
CRECHE EZILDE SERRA PINHEIRO	3
CRECHE MARIA DE LOURDES GOMES	156
EMEF POVOADO FEIJÃO	130
EMEF FRANCISCO DA COSTA BATISTA	203
EMEF FREI FERNANDO	101
EMEF GINA FRANCO	720
EMEF PROFA IZIDORIA MENDES CRUZ	570
EMEF MARIA DE LOURDES GOMES	22
EMEF DR LOURIVAL BAPTISTA	147
EMEF DR LOURIVAL FONTES	25
EMEF MAJOR JOAO TELES	153
EMEF MANOEL ASSUNCAO DO NASCIMENTO	266
EMEF MARIA JOSE PINTO FONTES	53
EMEF MARIA OLIVEIRA SANTOS	105
EMEF DR MARTINHO DE OLIVEIRA BRAVO	136
EMEF PEDRO AMADO	62
EMEF RAIMUNDO FRANCISCO DOS SANTOS	173
EMEF RUTH DULCE DE ALMEIDA	118
EMEF SAO CRISTOVAO	565

EMEF PROFA TEREZITA DE PAIVA LIMA	117
EMEF TIA AIDEE	144
EMEF LOURDES TAVARES DOS SANTOS	7
EMEF TIA MARINETE	160
TOTAL	4729

Tabela 11 – Usuários do Transporte Escolar da Rede Estadual por unidade de ensino

ESCOLAS ESTADUAIS	ALUNOS
28021045 - COLEGIO ESTADUAL DEP ELISIO CARMELO	398
28021100 - ESCOLA ESTADUAL PROFESSOR MANOEL DOS PASSOS DE OLIVEIRA TELES	80
28021142 - COLEGIO ESTADUAL PROF GLORITA PORTUGAL	377
28021177 - COLEGIO ESTADUAL ARMINDO GUARANA	180
28021215 - ESCOLA ESTADUAL SENADOR PAULO SARASATE	72
28021223 - COLEGIO ESTADUAL PADRE GASPAR LOURENCO	487
28021231 - COLEGIO ESTADUAL PROFESSORA CLARICE DA SILVA	500
28021568 - ESCOLA ESTADUAL PROFESSORA NEYDE MESQUITA	85
28021754 - ESCOLA ESTADUAL LUIZ GUIMARAES	25
28021770 - ESCOLA ESTADUAL PROFESSORA NORMELIA ARAUJO MELO	68
28032640 - CENTRO DE EXCELENCIA PROF HAMILTON ALVES ROCHA	80
TOTAL	2352

Gráfico 3 – Percentual de alunos atendidos pelo Transporte Escolar



3.5 Alimentação Escolar

A **Diretoria de Alimentação Escolar - DIALE** compete gerenciar, planejar e executar o Programa de Alimentação Escolar da Rede Municipal de Ensino, em estrita observância às diretrizes e legislações que regulam o programa, garantindo aos estudantes segurança alimentar com base na distribuição regular de gêneros alimentícios que compõem o cardápio escolar definido pela equipe técnica de nutrição da SEMED/SE, conforme anexo II.

Seguem abaixo as ações realizadas pela DIALE em 2023:

- Participação de oficinas de capacitação em parceria com SEBRAE/SE abordando a temática: "A importância e o Papel das Merendeiras no PNAE e Boas Práticas no Processo de Elaboração dos Cardápios", com emissão de certificado;
- Elaboração e participação da "Oficina Culinária para a Capacitação de Manipuladores de Alimentos para a Inserção do Camarão na Alimentação Escolar em São Cristóvão/SE" em parceria com a Universidade Federal de Sergipe, realizada no Laboratório de Técnica e Dietética da UFS, com emissão de certificado;
- Participação no Treinamento para Manipuladores de Alimentos de São Cristóvão/SE com a temática "Boas Práticas de Manipulação de Alimentos" realizado em parceria com a UFS, com emissão de certificado;

- Visita técnica das nutricionistas às escolas a fim de acompanhar, fiscalizar e orientar aos manipuladores de alimentos e aos gestores escolares acerca dos princípios de higiene, armazenamento adequado de gêneros e preparo das refeições planejadas nos cardápios;
- Elaboração do “Protocolo Preventivo da Oferta do Camarão na Alimentação Escolar da Rede Municipal de São Cristóvão/SE, com a criação da cartilha contendo Procedimento Operacional para a Inserção do Camarão de forma Adequada e Segura;
- Elaboração do “Plano de Ação com todas as Etapas que Devem ser Executadas para a Inserção do Camarão no Cardápio da Alimentação Escolar” (Declaração de Consentimento Livre e Esclarecido / Questionário para identificação de possível alergia/intolerância (s) alimentar (s) e/ou não aceitação do consumo do crustáceo camarão);
- Planejamento e elaboração de cardápios para a oferta regular de lanches na execução dos Projetos Esportivos “Segundo Tempo e Academia e Futebol”, em parceria com a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer (SEMEL);
- Planejamento e elaboração de “ Projetos de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) nas Creches da Rede Municipal de São Cristóvão/SE”;
- Participação das Nutricionistas nos encontros promovidos pelo CECANE/UFS para fins de qualificação técnica na execução do PNAE no âmbito municipal;
- Acompanhamento de Estágio Curricular Supervisionado em Nutrição e Saúde Coletiva em parceria com a UFS para elaboração e desenvolvimento de projetos de intervenção na área de nutrição;
- Recebimento, divisão e distribuição de itens alimentícios para as escolas da rede municipal de ensino para a oferta regular da alimentação escolar, segundo cardápios elaborados pelas nutricionistas, baseados nas diretrizes vigentes do PNAE e necessidades nutricionais dos alunos;
- Supervisão periódica do estoque físico das escolas através da entrega de etiquetas padronizadas para organização adequada dos itens alimentícios no estoque e verificação das respectivas validades, a fim garantir a segurança alimentar dos escolares;

3.6 Recursos Humanos

A **Diretoria de Recursos Humanos – DIRHU** desenvolve ações relacionadas à administração de pessoal, bem como realiza estudos em gestão de recursos humanos, para melhor atender as demandas da SEMED/SC.

No ano de 2023, a DIRHU desenvolveu as seguintes ações:

- Contratação e convocação de profissionais docentes e não docentes classificados no PSS n° 01/2023;
- Contratação e convocação de motoristas classificados no PSS n° 01/2022, prorrogado por mais um ano por meio da Portaria n°222/2023;
- Solicitação de convocação e lotação de professores do Concurso Público para o Magistério, regido pelo Edital n°01/2019, homologado em 27 de janeiro de 2020 através do Decreto n°33/2020, prorrogado por 2 (dois) anos em 27 de janeiro de 2022 através do Decreto n°22/2022 com prazo de vigência final para 27 de janeiro de 2024;
- Contratação de estudantes classificados no PSS n° 05/2023, de Estudantes de Nível Superior no Segmento Estágio.
- Remoção de servidores docentes e não docentes;
- Processos de Licença Prêmio, Tratamento de Saúde e Cessão de Servidores;
- Alteração da Folha de Pagamento/SEMED;
- Acompanhamento e fechamento do Ponto (frequência) e do certificado de ponto;
- Lotação de servidores da SEMED/SC;

- Levantamento geral da lotação dos servidores da rede;
- Processos de notificação para exoneração de servidores;

- Solicitação de criação de cargos de Apoio Escolar I – Nível Médio e Apoio Escolar II – Nível Superior;

- Solicitação de criação de cargos de Psicólogo Escolar e Assistente Social;

- Processos de adesão ao PDV;

- Informatização dos processos utilizando os e-mails institucionais das unidades de ensino, garantindo celeridade e otimização;

- Formação continuada com oficiais administrativos, visando garantir o aprimoramento das ações inerentes aos processos de escrituração nas unidades escolares;

- Posse de 30 novos gestores para atuar na direção das escolas municipais, através de processo seletivo, implementado de maneira inédita na Cidade Mãe de Sergipe, fortalecendo a gestão democrática no território.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A construção do presente relatório de gestão garante não apenas o cumprimento de uma exigência legal, mas também maior visibilidade e transparência para as ações realizadas por esta secretaria, além de garantir os princípios que norteiam a administração pública. Contribui, sobretudo, para a tomada de decisões objetivando trazer resultados positivos para a população.

O monitoramento do desempenho realizado durante o ano permitiu a Secretaria de Educação do Município de São Cristóvão identificar as potências e fragilidades em sua atuação e, assim, traçar metas e estratégias para o cumprimento dos principais objetivos da gestão.

São Cristóvão, 15 de março de 2024.

DEISE MARIA BARROSO

Secretária Municipal de Educação

EMEI PROF ^a DULCILENE TEIXEIRA	11	21	32	50	74	15													203
TOTAL	111	525	719	844	886	871	805	685	639	656	552	400	311	42	221	72	70	8409	

Anexo II – Cardápio Escolar



SECRETARIA
DA EDUCAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CRISTOVÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO
ESCOLAR – PNAE

CARDÁPIO UNIFICADO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ANO LETIVO 2023

PROGRAMAS: EMEI + EMEF + AEE

DIAS / SEMANAS	PREPARAÇÕES (TURNO MATUTINO E VESPERTINO)				
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1ª SEMANA	MACAXEIRA COM OVOS À MEXICANA (tomate, cebola branca e pimentão verde) LARANJA	BAIÃO DE DOIS COM CARNE DESFIADA E LEGUMES (Batata, cenoura e chuchu)	SOPA VITAMINADA DE FRANGO, MASSINHA E LEGUMES (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, beterraba e couve-folha)	MACARRÃO AO MOLHO À BOLANHESA BANANA PRATA	ARROZ COM CENOURA CUBOS DE FRANGO AO MOLHO COM LEGUMES (Abóbora e chuchu)
2ª SEMANA	ARROZ DOCE COM CANELA MAÇÃ	BATATA DOCE COM ISCA DE FRANGO AO MOLHO	HOT DOG COM CARNE MOÍDA E LEGUMES (Batata e cenoura) SUCO DE CAJU OU GOIABA OU MANGA (POLPA)	RISOTO DE FRANGO COM LEGUMES (Batata e chuchu) ABACAXI	SOPA DE FEIJÃO, MACARRÃO ESPAGUETE E CARNE (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, repolho, quiabo e couve-folha)
3ª SEMANA	CUSCUZ COM OVOS MEXIDOS AO MOLHO DE TOMATE (tomate, cebola branca e pimentão verde) LARANJA	MACARRÃO ESPAGUETE COM FRANGO XADREZ (Cenoura, chuchu, repolho, pimentão verde)	ARROZ COM COUVE FEIJÃO CASEIRO JARDINEIRA DE CARNE MOÍDA COM LEGUMES (Abóbora e batata)	SOPA NUTRITIVA DE FRANGO, MASSINHA E LEGUMES (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, beterraba e quiabo)	VACA TOLADA (Macaxeira + Carne) MAMÃO
4ª SEMANA	ARROZ REFOGADO PICADINHO DE FRANGO COM LEGUMES	BATATA DOCE CARNE MOÍDA AO MOLHO	SOPA DE FEIJÃO, MACARRÃO ESPAGUETE E CARNE (Abóbora, batata inglesa,	SANDUICHE DE FRANGO DESFIADO COM CENOURA RALADA	RISOTO DE CARNE MOÍDA COM LEGUMES (Batata e cenoura) ABACAXI

	(Batata, cenoura e chuchu)	LEITE MORNO COM CANELA	cenoura, chuchu, repolho, quiabo e couve-folha) BANANA PRATA	SUCO DE MARACUJÁ (FRUTA)	
--	----------------------------	------------------------	---	--------------------------	--

PROGRAMA: EMEI

DIAS / SEMANAS	PREPARAÇÕES (TURNO MATUTINO E VESPERTINO)				
	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1ª SEMANA	MACAXEIRA COM OVOS À MEXICANA (tomate, cebola branca e pimentão verde) LARANJA	BAIÃO DE DOIS COM CARNE DESFIADA E LEGUMES (Batata, cenoura e chuchu)	SOPA VITAMINADA DE FRANGO, MASSINHA E LEGUMES (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, beterraba e couve-folha)	MACARRÃO AO MOLHO À BOLANHESA BANANA PRATA	ARROZ COM CENOURA CUBOS DE FRANGO AO MOLHO COM LEGUMES (Abóbora e chuchu)
2ª SEMANA	ARROZ DOCE COM CANELA MAÇÃ	BATATA DOCE ISCA DE FRANGO AO MOLHO	HOT DOG COM CARNE MOÍDA E LEGUMES (Batata e cenoura) SUCO DE CAJU OU GOIABA OU MANGA (POLPA)	RISOTO DE FRANGO COM LEGUMES (Batata e chuchu) MELANCIA	SOPA DE FEIJÃO, MACARRÃO ESPAGUETE E CARNE (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, repolho, quiabo e couve-folha)
3ª SEMANA	CUSCUZ COM OVOS MEXIDOS AO MOLHO DE TOMATE CASEIRO (tomate, cebola branca e pimentão verde) LARANJA	MACARRÃO ESPAGUETE COM FRANGO XADREZ (Cenoura, chuchu, repolho, pimentão verde)	ARROZ COM COUVE FEIJÃO CASEIRO JARDINEIRA DE CARNE MOÍDA COM LEGUMES (Abóbora e batata)	SOPA NUTRITIVA DE FRANGO, MASSINHA E LEGUMES Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, beterraba e quiabo)	VACA TOLADA (Macaxeira + Carne) MAMÃO
4ª SEMANA	ARROZ REFOGADO PICADINHO DE FRANGO COM LEGUMES (Batata, cenoura e chuchu)	BATATA DOCE CARNE MOÍDA AO MOLHO LEITE MORNO COM CANELA	SOPA DE FEIJÃO, MACARRÃO ESPAGUETE E CARNE (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, repolho, quiabo e couve-folha) BANANA PRATA	SANDUICHE DE FRANGO DESFIADO COM CENOURA RALADA SUCO DE MARACUJÁ (FRUTA)	RISOTO DE CARNE MOÍDA COM LEGUMES (Batata e cenoura) MELANCIA

PROGRAMA: EJA

PREPARAÇÕES (TURNO NOTURNO)

DIAS / SEMANAS	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1ª SEMANA	ARROZ C/ CENOURA ENSOPADO DE CARNE COM LEGUMES (Batata, cenoura e chuchu) LARANJA	SOPA VITAMINADA DE FRANGO, MASSINHA E LEGUMES (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, beterraba e couve-folha)	MACARRÃO AO MOLHO À BOLANHESA BANANA PRATA	ARROZ COM CENOURA CUBOS DE FRANGO AO MOLHO COM LEGUMES (Abóbora e chuchu)	MACAXEIRA COM OVOS À MEXICANA (tomate, cebola branca e pimentão verde) CAFÉ COM LEITE E CANELA
2ª SEMANA	RISOTO DE FRANGO COM LEGUMES (Batata e chuchu) ABACAXI	HOT DOG COM CARNE MOÍDA E LEGUMES (Batata e cenoura) SUCO DE CAJU OU GOIABA OU MANGA (POLPA)	BATATA DOCE COM ISCA DE FRANGO AO MOLHO CAFÉ COM LEITE E CANELA	SOPA DE FEIJÃO, MACARRÃO ESPAGUETE E CARNE (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, repolho, quiabo e couve-folha) MELANCIA	MUNGUNZÁ COM CANELA
3ª SEMANA	MACARRÃO ESPAGUETE COM FRANGO XADREZ (Cenoura, chuchu, repolho, pimentão verde)	ARROZ COM COUVE JARDINEIRA DE CARNE MOÍDA COM LEGUMES (Abóbora e batata) LARANJA	SOPA NUTRITIVA DE FRANGO, MASSINHA E LEGUMES (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, beterraba e quiabo)	VACA TOLADA (Macaxeira + Carne) MAMÃO	CUSCUZ COM OVOS MEXIDOS COM MOLHO DE TOMATE CASEIRO (tomate, cebola branca e pimentão verde) CAFÉ COM LEITE E CANELA
4ª SEMANA	ARROZ REFOGADO PICADINHO DE FRANGO COM LEGUMES (Batata, cenoura e chuchu)	BATATA DOCE COM CARNE MOÍDA CAFÉ COM LEITE E CANELA	SANDUICHE DE FRANGO DESFIADO COM CENOURA RALADA SUCO DE MARACUJÁ	RISOTO DE CARNE MOÍDA COM LEGUMES (Batata e cenoura) MELANCIA	SOPA DE FEIJÃO, MACARRÃO ESPAGUETE E CARNE (Abóbora, batata inglesa, cenoura, chuchu, repolho, quiabo e couve-folha) BANANA PRATA

REFEIÇÃO – “MEU PRIMEIRO LANCHINHO”

DIAS / SEMANAS	PREPARAÇÕES (TURNO MATUTINO E VESPERTINO)				
	Segunda - feira	Terça - feira	Quarta - feira	Quinta - feira	Sexta - feira
1ª e 3ª SEMANA	LEITE MORNO BATIDO COM CANELA E BISCOITO DOCE	MAÇÃ (FRUTA IN NATURA)	SUCO DE FRUTA (POLPA) BOLO DE BANANA COM PASSAS OU	GOIABA (FRUTA IN NATURA)	BANANA COM LEITE EM PÓ CANELA

			BROA DE MILHO		
2ª e 4ª SEMANA	LARANJA (FRUTA IN NATURA)	LEITE MORNHO COM CANELA BISCOITO DOCE	MELANCIA (FRUTA IN NATURA)	VITAMINA DE BANANA COM CANELA BISCOITO SALGADO	MAMÃO (FRUTA IN NATURA)

PROGRAMAÇÃO ANUAL – EVENTOS FESTIVOS

CARDÁPIO EVENTO - JUNINO	CARDÁPIO EVENTO - DIA DAS CRIANÇAS
MUNGUZÁ COM CANELA AMENDOIM COZIDO MILHO VERDE COZIDO LARANJA	SUCO DE ACEROLA (POLPA) CACHORRO QUENTE PIPOCA

Andréa Mª Magalhães
Nutricionista / CRN5 - 0797

Karen Blanda Reis do Nascimento
Nutricionista / CRN5 - 9701

ANEXO III – Calendário Letivo 2023

FEVEREIRO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

Período de Planejamento: 01 a 03

Início do ano letivo de 2023: 06

Carnaval 2023: 20 a 22

Dias letivos: 14

MARÇO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Dias letivos: 23

ABRIL 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Dias letivos: 17

Quinta-feira Santa: 06

Sexta-feira da Paixão: 07

Páscoa: 09

Tiradentes: 21

Período de Avaliação 1ª Unidade: 17 a 24

Intensificação e recuperação da aprendizagem: 26 a 27

MAIO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Dias letivos: 22

Dia do Trabalho: 01

Dia das mães: 14

JUNHO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Dias letivos: 19

Corpus Christi: 08 (Ponto Facultativo)

Período de Avaliação 2ª Unidade: 23, 26, 27, 28 e 03

São João: 24

São Pedro: 29

Dia não letivo: 30

JULHO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Dias letivos: 10

Período de férias: 10 a 24

Autonomia Política de Sergipe: 08

Intensificação e recuperação da aprendizagem: 04 a 06

Encerramento do 1º Semestre: 07

Início do 2º Semestre: 25

AGOSTO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Dias letivos: 23

Dia dos Pais: 13

SETEMBRO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Dias letivos: 19

Independência do Brasil: 7

Nossa Senhora da Vitória - Padroeira do Município: 8

Período de Avaliação 3ª Unidade: 25 a 29

OUTUBRO 2023						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Dias letivos: 20

Padroeira do Brasil: 12

Dia não letivo: 13

Dia do professor: 15

Dia do Servidor Público: 28

Intensificação e recuperação da aprendizagem: 2 a 4

NOVEMBRO 2023							DEZEMBRO 2023							JANEIRO 2024						
D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31			
							31													

Dias letivos: 19
Finados: 2
Dia não letivo: 03
Proclamação da República: 15

Dias letivos: 15
Período de Avaliação 4ª Unidade: 08 a 14
Intensificação e recuperação da aprendizagem: 15 a 19
Conclusão dos 200 dias letivos: 20

Natal: 25
Recuperação Final: 21, 22 e 26
Encerramento do ano letivo 2022: 27
Período de férias: 28/12/23 a 26/01/24

Confraternização Universal: 01
Período de Planejamento: 29 a 31

FEVEREIRO 2024						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

Período de Planejamento: 01 e 02
Início do ano letivo de 2024: 05
Carnaval 2024: 12 a 14
Dias letivos: 16

LEGENDA:

- Planejamento Pedagógico
- Início e Término do Semestre
- Feriados e Pontos Facultativos
- Dia não letivo
- Período destinado à avaliação da unidade
- Intensificação e recuperação da aprendizagem
- Período destinado à recuperação final

- Encerramento do ano letivo
- Período de Férias
- Reuniões de Pais (deverá ser definido pela Escola)
- Reuniões do Conselho Escolar (deverá ser definido pela Escola)

FERIADOS NACIONAIS EM 2023

01.01	Confraternização Universal
20/02 e 22/02	Carnaval
02/03	Cinzas
06.04	Quinta-feira Santa
07.04	Sexta-feira Santa
21.04	Tiradentes
01.05	Dia do Trabalhador
16.06	Corpus Christi
24.06	São João – Ponto Facultativo
29.06	São Pedro
07.09	Independência do Brasil
12.10	Padroeira do Brasil
15.10	Dia do Professor – Feriado Escolar
28.10	Dia do Funcionário Público – Ponto Facultativo
02.11	Finados
15.11	Proclamação da República
25.12	Natal

FERIADO ESTADUAL:

08.07 Autonomia Política de Sergipe

FERIADO MUNICIPAL:

24.06. São João - Ponto Facultativo

29.06 São Pedro

08.09 Nossa Senhora da Vitória – Padroeira do Município

Anexo IV – Registro Fotográfico

Figura 1 - Gestão democrática: Prefeitura de São Cristóvão empossa 30 novos diretores escolares selecionados via PSS



Figura 2 - SEMED realiza a Semana Pedagógica 2023 com professores e gestores do município



Figura 3 - Prefeitura de São Cristóvão e IFS renovam termo de cooperação para garantia de transporte dos estudantes do município



Figura 4 - Secretária de Educação de São Cristóvão realiza Busca Ativa por alunos não matriculados



Figura 5 - Semed realiza avaliação diagnóstica com alunos da Rede Municipal de Ensino



Figura 6 - Prefeitura de São Cristóvão realiza lançamento de programas Projeto Aprova Brasil, Alfa e Beto e Educa+ educacionais no município



Figura 7 - Secretaria de Educação realiza curso de formação para coordenadores e diretores da rede municipal de ensino



Figura 8 - Prefeitura de São Cristóvão define criação de plano piloto para implantação de camarão na merenda escolar



Figura 9 - Núcleo de Atendimento Psicossocial é ampliado na rede municipal de ensino



Figura 10 - SEMED realiza formação técnica do programa Educa + São Cristóvão para professores da Rede Municipal



Figura 11 - Em parceria com Sebrae, SEMED oferece formação de educação empreendedora e inteligência emocional à professores da rede municipal



Figura 12 - Prefeitura apresenta Núcleo de Apoio Psicossocial e Pedagógico para beneficiar alunos e professores das escolas da rede municipal



Figura 13 - SEMED disponibiliza cardápio junino para creches e escolas da rede municipal



Figura 14 - Inclusão na Educação Municipal: Semed oferece oficinas que capacitam profissionais para a diversidade e educação especial



Figura 15 - Parceria entre Prefeitura e SEBRAE capacita manipuladores de alimentos da rede municipal de ensino



Figura 16 - SEMED fortalece o aprendizado através do Simulado Foguetinho como forma de preparação para as avaliações do Saeb e Saese



Figura 17 - SEMED apresenta projetos para a construção de escola no Eduardo Gomes e ampliação da quadra esportiva na EMEF Lourival Baptista



Figura 18 – Projeto da quadra da EMEF Drº Lourival Baptista



Figura 19 - Prêmio Destaque: Escolas da rede municipal são reconhecidas pelo bom desempenho no SAESE 2022



Figura 20 - Prefeitura de São Cristóvão celebra a Independência do Brasil com desfile cívico no Centro Histórico



Figura 21 - Prefeitura de São Cristóvão firma parceria com Centro Lemann para qualificar lideranças educacionais



Figura 22 - Escolas municipais de São Cristóvão são reconhecidas entre as melhores de Sergipe no Prêmio Escola Destaque 2023



Figura 23 - Prefeitura de São Cristóvão disponibilizará transporte gratuito para estudantes que farão o Enem



Figura 24 - Educação: São Cristóvão é destaque nacional na alfabetização de crianças dos 2º e 5º anos



Figura 25 - Prêmio Innovare 2023: São Cristóvão celebra conquista do reconhecimento nacional do Projeto Ilé-Iwé



Figura 26 - Prefeitura promove Avaliação de Saída para aprimorar desempenho escolar na rede municipal de ensino



Figura 27 - Aluno da EMEF Araceles Rodrigues é medalhista nas Paralimpíadas Escolares no Pará e garante classificação para competição em nível nacional

