

## CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO

### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO CACS FUNDEB DO MUNICÍPIO DE SÃO CRISTÓVÃO/SE

Ao três dia do mês de outubro de 2025, às nove horas, de forma virtual, através da plataforma Google Meet, procedeu-se a Plenária Ordinária, objetivando vencer a seguinte pauta: 1) Análise e aprovação do Relatório da Prestação de Contas do 4º bimestre de 2025; 2) Termo de Compromisso do Novo PAC 1ª etapa; 3) Execução do recurso Escola em Tempo Integral, ciclo 2023/2024; 4) O que ocorrer. A Presidenta deu as boas-vindas a todos, agradecendo pela disponibilidade, e inicia a Assembleia apresentando a convidada, Tereza Sofia dos Santos Feitosa, Diretora Administrativa e Financeira da SEMED, responsável por prestar esclarecimentos sobre as informações contábeis e financeiras. Em seguida, explicou aos conselheiros que o Relatório da Prestação de Contas havia sido encaminhado no grupo de WhatsApp com pouco tempo hábil para consulta, razão pela qual se fazia necessária a participação de Thereza para apresentação detalhada. Após os esclarecimentos iniciais, a Presidenta passou a palavra à Diretora Administrativa e Financeira, que apresentou a plataforma em tempo real e conduziu a análise minuciosa do Relatório referente à Prestação de Contas do 4º bimestre. Esclarecidas as informações, a Presidenta consultou o colegiado quanto à decisão a ser tomada. A conselheira Josiene de Carvalho Santana votou pela aprovação com ressalva, em razão do curto prazo para análise. Os demais conselheiros votam pela aprovação conforme a aplicação dos recursos apresentados. A Presidenta procedeu ao lançamento no sistema, garantindo a transparência e lisura do processo. Dando continuidade, foi iniciada a discussão sobre o Termo de Compromisso do Novo PAC 1ª etapa. A Presidenta realizou a leitura do documento, e Thereza complementou a explanação com a apresentação, em tempo real, da documentação correspondente. Após responder a dúvidas dos presentes, destacou a importância do acompanhamento do funcionamento dos transportes escolares. Ficou registrado que o termo refere-se à captação de recursos oriundos do Governo Federal para aquisição de um Ônibus Rural Escolar ORE 1(4x4) mecânico, no valor total de R\$ 581.878,00, sendo R\$ 580.714,24 repassados pelo Governo Federal e R\$ 1.163,76 de contrapartida do Município. Os Conselheiros deram ciência do documento apresentado e votaram pela aprovação, ficando a cargo da Presidenta efetivar a homologação no SIMEC. Na sequência, passou-se ao item referente à Execução do recurso Escola em Tempo Integral-ciclo 2023/2024. Thereza apresentou detalhadamente os dados financeiros da adesão ao Programa Escola em Tempo Integral e a execução dos recursos. Foram apresentados o QDD e a aplicação dos valores em capital e custeio, conforme pactuação estabelecida. Informou-se que, na data da reunião, a conta apresentava saldo de R\$ 31.712,07, considerando uma execução adicional de R\$ 6.881,38 em despesas de capital. Ficou acordado que esse valor executado a maior seria compensado em despesas de

custeio. As divergências de quantitativos foram identificadas por Victor Emmanuel, que esteve à frente da Diretoria Administrativa e Financeira até setembro de 2025. Após a apresentação, os conselheiros deram ciência do documento. Não havendo contestações, questionamentos ou demais assuntos a serem tratados, a Presidenta encerrou a Plenária, agradecendo o comprometimento de todos. E eu, Lêda Pereira Azevedo Prado, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos conselheiros participantes.

Lêda Pereira Azevedo Prado

Patricia Rita dos Santos

Denison Volador Sousa

Reguel dos Santos Rodrigues

Angela dos Santos Silveira

Débora Carlos Santos

Alisonela Mules de Oliveira

Levanina Maria de Silva

Marlene de Carvalho Santana

Vanessa Oliveira de Medeiros

Maria do Carmo Batista Santos