



ATA Nº 06/2026

6ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de 2026

Aos 14 (quatorze) dias do mês de julho de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 09h e 34min (nove horas trinta e quatro minutos), na sede da Casa dos Conselhos, situada à Rua Coronel Erondino Prado, 113, Centro de São Cristóvão/SE, realizou-se a sexta Reunião Ordinária do ano do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), sob a presidência do Senhor Edson dos Santos. Verificada a existência de quórum regimental, o Presidente declarou aberta a reunião, agradecendo a presença. Estiveram presentes os Conselheiros(as) Governamentais: Thais Virgínia Chagas Almeida, representante titular da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS; Elísio Cristóvão Souza dos Santos, representante titular da Secretaria Municipal do Meio Ambiente - SEMMA; Mylena Freire dos Santos, representante titular da Secretaria Municipal da Saúde - SMS; Kauan Prado de Santana Mota, representante titular da Secretaria Municipal de Fazenda – SEMFAZ; e Fernanda Fraga Trindade, representante suplente da Secretaria Municipal da Educação - SEMED. Ainda, contamos com a presença dos Conselheiros do segmento da sociedade civil: Edson dos Santos, representante titular dos trabalhadores do SUAS; Nelma dos Santos, representante titular do Batalhão da Restauração; Everton Santos, representante titular dos trabalhadores do SUAS; e Ester Reis da Silva, representante titular do Lar Esmeralda; além dos participantes Raíssa dos Santos Rocha, Coordenadora Municipal de Políticas para as Mulheres e Presidente do Conselho Municipal de Direitos das Mulheres - COMDIM; Cláudia Virgínia Santos Teles de Souza Reis, conselheira do COMDIM; Vivian Isabela Santos e Brenda Carollyne Santos Valentim, representantes da diretoria de finanças da SEMAS. Inicialmente foi feita a leitura dos itens da pauta, na ordem do dia o primeiro ponto de pauta foi: *A leitura e aprovação da ata anterior*; após apreciação dos presentes, foi submetida à votação e aprovada por unanimidade, sem ressalvas. O segundo ponto de pauta refere-se a: *Análise das diligências referentes à prestação de contas de 2023*. A Vice-Presidente Thais apresentou ao colegiado as respostas às diligências encaminhadas pelo Governo do Estado referentes à Prestação de Contas do exercício de dois mil e vinte e três, esclarecendo que, para o envio da documentação ao órgão estadual, faz-se necessária a anexação da Resolução do Conselho aprovando as retificações realizadas. Informou que foi identificada correção na reprogramação de saldos, decorrente de erro originado na Prestação de Contas do exercício de dois mil e vinte e um, o qual repercutiu nas prestações de contas dos exercícios subsequentes até dois mil e vinte e quatro. Esclareceu que a inconsistência foi identificada no exercício de dois mil e vinte e cinco e devidamente retificada no sistema. Em seguida, apresentou a correção de lançamento financeiro, destacando que foi constatada divergência em registro efetuado em vinte e dois de março de dois mil e vinte e três, em razão do preenchimento equivocado do sistema, no qual foi informado o saldo da conta, no valor de vinte e três mil duzentos e cinquenta e dois reais e oitenta e oito centavos (R\$ 23.252,88), em vez do valor da nota fiscal, correspondente a vinte e dois mil trezentos e oitenta e cinco reais e dez centavos (R\$ 22.385,10). Após conferência da documentação comprobatória, a informação foi corrigida e ratificada no sistema. No que se refere ao campo "Outras Receitas", informou que foi necessária a contabilização do estorno de dois pagamentos realizados indevidamente na conta estadual e posteriormente devolvidos, totalizando cinco mil e noventa reais e setenta centavos (R\$ 5.090,70), correspondentes aos valores de dois mil novecentos e oitenta e oito reais e cinquenta e três centavos (R\$ 2.988,53) e dois mil cento e dois reais e dezessete centavos (R\$ 2.102,17), ambos referentes ao dia dez de março de dois mil e vinte e três. Na sequência, apresentou a atualização da reprogramação de saldos, registrando que, na Proteção Social Básica, o saldo do exercício de dois mil e vinte e dois passou a noventa e um mil quinhentos e dezessete reais e quatorze centavos (R\$ 91.517,14), enquanto o saldo do exercício de dois mil e vinte e três correspondeu a cento e sessenta e três mil seiscentos e

noventa e um reais e dezenove centavos (R\$ 163.691,19). Em relação à Proteção Social Especial, informou que o saldo do exercício de dois mil e vinte e dois foi de seis mil cento e oitenta e cinco reais e noventa e cinco centavos (R\$ 6.185,95) e o saldo do exercício de dois mil e vinte e três correspondeu a três mil oitocentos e dezessete reais e dois centavos (R\$ 3.817,02). Quanto aos extratos de rendimentos, esclareceu que a ausência do extrato referente ao mês de novembro ocorreu porque o recurso, recebido ao final do mês de outubro, somente foi aplicado no oitavo dia do mês de dezembro, em razão do procedimento bancário vigente à época, que exigia solicitação manual para aplicação financeira, sendo os extratos comprobatórios devidamente anexados. Informou, ainda, que, em relação aos Benefícios Eventuais, também foram anexados os extratos das aplicações financeiras, conforme solicitado na diligência. Por fim, comunicou que todas as retificações foram realizadas dentro do prazo concedido pelo Governo do Estado, submetendo as respostas à apreciação do Conselho. Após análise, o Conselho aprovou, por unanimidade, as retificações apresentadas e autorizou a emissão da Resolução para instrução da resposta à diligência. Em seguida, passou-se à apreciação do terceiro ponto de pauta, referente ao *uso do Saldo Remanescente de emenda*. Na oportunidade, foi apresentada a proposta para utilização do saldo remanescente proveniente de emenda parlamentar de investimento recebida em dois mil e vinte e dois, no valor inicial de setecentos mil reais (R\$ 700.000,00), recurso que possibilitou a aquisição de um ônibus destinado ao Sistema Único de Assistência Social – SUAS e de um veículo para o Serviço de Acolhimento Institucional. Informou-se que, após as aquisições, permaneceu saldo remanescente aplicado financeiramente, cujo valor atualizado corresponde a noventa mil setecentos e noventa e seis reais e setenta e cinco centavos (R\$ 90.796,75). A conselheira Thais, esclareceu que foi realizada consulta ao Fundo Nacional de Assistência Social, o qual orientou acerca da necessidade de deliberação deste Conselho para autorizar a utilização do referido saldo. Em seguida, foi apresentada a proposta de aplicação do recurso na aquisição de equipamentos de informática, compreendendo computadores, desktops e notebooks, considerando o levantamento prévio das necessidades das unidades da Assistência Social, a existência de déficit de equipamentos e de computadores obsoletos, situação que compromete a execução dos serviços, a escassez de recursos destinados a investimentos no âmbito do SUAS e o fato de o processo licitatório já se encontrar estruturado, aguardando apenas a autorização para seu prosseguimento. Os conselheiros destacaram a importância da modernização dos equipamentos para aprimorar as condições de trabalho dos profissionais e a qualidade do atendimento prestado à população. Após discussão, o Conselho aprovou, por unanimidade, a utilização do saldo remanescente para aquisição de equipamentos de informática, autorizando o encaminhamento da deliberação ao Fundo Nacional de Assistência Social para continuidade dos procedimentos administrativos. Prosseguindo, passou-se à apreciação do quarto ponto da pauta, referente à *apresentação do Plano Municipal de Enfrentamento à Violência Contra as Mulheres*. No ensejo, a representante da Coordenadoria Municipal de Políticas para as Mulheres apresentou o Plano Municipal de Enfrentamento à Violência Contra as Mulheres, destacando que o documento foi elaborado de forma participativa, com a contribuição do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, dos demais Conselhos de Direitos, de gestores, trabalhadores e representantes da sociedade civil. Informou que o Plano possui caráter intersetorial, envolvendo as políticas públicas de assistência social, saúde, educação e demais áreas, ressaltando ainda que o documento foi previamente encaminhado aos Conselhos para conhecimento e que, no exercício de 2026, passou por atualização, contemplando a revisão de dados e indicadores. Na sequência, apresentou o processo de construção do Plano, que compreendeu a realização de escutas comunitárias por meio do projeto "Papo de Mulheres", aplicação de questionários nos territórios, realização de seminário temático e formação de grupos de trabalho responsáveis pela elaboração das propostas. Destacou que o Plano tem como objetivos fortalecer a rede de proteção às mulheres, ampliar a divulgação dos canais de denúncia, promover a capacitação permanente da rede de atendimento, monitorar os casos de violência, fortalecer as parcerias intersetoriais, promover a autonomia das mulheres e desenvolver estratégias voltadas à redução da subnotificação dos casos de violência. Durante a apresentação, foram expostos dados atualizados referentes ao município e ao Estado de Sergipe, contemplando indicadores sociodemográficos das mulheres, informações do Cadastro Único, dados relativos às comunidades tradicionais, indicadores de violência contra as mulheres, registros de feminicídios e tentativas de feminicídio, medidas protetivas concedidas e informações provenientes do Observatório Maria Beatriz Nascimento, do Conselho Nacional de Justiça – CNJ e da Secretaria

de Estado da Segurança Pública. Foi ressaltada a preocupação com o aumento das tentativas de feminicídio no município durante o primeiro semestre de 2026, bem como, a necessidade de fortalecimento das ações preventivas, da rede de atendimento às mulheres em situação de violência, a utilização do dispositivo de proteção denominado "botão do pânico", do prazo para concessão das medidas protetivas e do fluxo de atendimento às mulheres em situação de violência. Ao final da apresentação, Raíssa ressaltou que a intenção é realizar, anualmente, nos primeiros meses do ano, a atualização dos dados que compõem o Plano Municipal de Enfrentamento à Violência Contra as Mulheres, incorporando novas informações e promovendo seu monitoramento semestral pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (COMDIM), em parceria com o Conselho Municipal de Assistência Social e os demais conselhos envolvidos. Destacou, ainda, que esse acompanhamento periódico permitirá maior apropriação do Plano pelos conselhos, possibilitando a apresentação de sugestões, o fortalecimento das ações intersetoriais e o aperfeiçoamento contínuo das estratégias previstas no documento. No quinto ponto da pauta, referente *aos informes*, Raíssa apresentou a programação da campanha “Agosto Lilás” e convidou os conselheiros a participarem das ações previstas. Informou que será realizado um encontro voltado aos homens que atuam na gestão municipal, com o objetivo de promover o diálogo e a reflexão sobre o enfrentamento à violência contra as mulheres e o papel dos profissionais nesse processo. Solicitou, ainda, o apoio dos conselheiros na mobilização e sensibilização das secretarias municipais para garantir a participação de representantes no evento, que ocorrerá no dia 04 (quatro) de agosto, na Didática VII (sete), sala 208 (duzentos e oito), por meio do Projeto "Diálogo SUAS", que contará com a participação do Delegado Gabriel Sá. Informou também que a campanha será encerrada com outra atividade voltada ao público masculino, desta vez direcionada a adolescentes e jovens, em parceria com o Conselho Municipal da Juventude (COMJUVE). Em síntese, comunicou que a programação completa da campanha será divulgada ao longo da semana. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, ficando registradas as deliberações acima descritas, e eu, Ilkelyn Jesus de Oliveira Fontes, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por quem de direito.

São Cristóvão/SE, 14 de julho de 2026.

Documento assinado digitalmente  EDSON DOS SANTOS Data: 02/09/2026 13:51:39-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br Presidente do CMAS	Documento assinado digitalmente  THAIS VIRGINIA CHAGAS ALMEIDA Data: 09/09/2026 08:29:02-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br Vice-Presidente do CMAS	Documento assinado digitalmente  ILKELYN JESUS DE OLIVEIRA FONTES Data: 09/09/2026 08:37:44-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br Secretária Executiva do CMAS
---	--	--